



**LETNI DELOVNI NAČRT
VRTCA PRI OŠ ALOJZA GRADNIKA
DOBROVO**

**Enota vrtca Dobrovo, Enota vrtca Kojsko, Dislocirani
oddelek vrtca v Biljani**

ŠOLSKO LETO 2025/26



**OŠ ALOJZA GRADNIKA
DOBROVO - VRTEC**

Dobrovo, september 2025

1	ORGANIZACIJA VRTCA	1
1.1	Enota vrtca Dobrovo.....	1
1.2	Enota vrtca Kojsko.....	1
1.3	Dislociran oddelek vrtca v Biljani.....	1
2	VIZIJA VRTCA	1
3	POSLANSTVO VRTCA	1
4	PREDNOSTNI PODROČJI IN PREDNOSTNE NALOGE	2
5	METODOLOGIJE IN PRIDOBLJENA ZNANJA , KI JIH BODO STROKOVNE DELAVKE VNAŠALE V SVOJE DELO Z OTROKI IN STARŠI.....	3
5.1	Formativno spremljanje	3
5.2	Metodologija korak za korakom.....	3
6	PROJEKTI, KI SE BODO IZVAJALI V ŠOLSLEM LETU 2025-2026.....	4
6.1	Medgeneracijsko sodelovanje in sodelovanje z lokalnim okoljem	4
6.2	Varna mobilnost	5
6.3	Projekt gozdni vrtec.....	5
6.4	Projekt Pasavček	5
6.5	Varno s soncem	6
6.6	Zdravstveno varstvo otrok in nega zob	6
7	VSAKOLETNI PROJEKTI IN DRUGE DEJAVNOSTI, KI S SVOJO PESTROSTJO PRIPOMOREJO K DOSEGANJU CILJEV PREDŠOLSKE VZGOJE.....	6
7.1	Zdravstveno vzgojni delavnici.....	6
7.2	Teden varnosti.....	7
7.3	Teden otroka 2024	7
7.4	Tradicionalni slovenski zajtrk.	7
7.5	Veseli december	7
7.6	Zeleni nahrbtnik.....	7
7.7	Bralni palček	8
7.8	Bibliobus.....	8
7.9	Pohod s starimi starši.....	8
7.10	Kamišibaj.....	8
7.11	Mali sonček.....	8
7.12	Obisk briških glasbenikov v vrtcu	9
7.13	Predstavitve poklica vojaka – glasbenika	9
7.14	Koncert, ki pride k vam	9
7.15	Vseslovenska akcija »Pokloni čas, polepšaj dan«	9
7.16	Dan odprtih vrat vrtca.....	9
7.17	Vrtčevski dan.....	10
7.18	Obogatitvene dejavnosti	10

7.19	Dodatne dejavnosti.....	10
8	POSLOVALNI ČAS	11
11	KADROVSKA ZASEDBA	13
12	RAZPOREDITEV OTROK IN STROKOVNIH DELAVK V ODDELKE	14
13	ORGANIZACIJSKO IN STROKOVNO VODENJE.....	17
13.1	Vzgojiteljski zbor	17
13.2	Strokovni aktivni	17
13.3	Organizacijski aktivni	18
13.4	Organizacijski aktivni po enotah	18
13.5	Svetovalno delo.....	19
13.6	Vodenje Zdravstveno higienskega režima in organizacija prehrane	19
13.7	Komisija za šolsko prehrano	20
14	E-ASISTENT VRTEC	20
15	IZOBRAŽEVANJE KADRA	21
16	PRIPRAVNIŠTVO.....	21
17	MENTORSTVO DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	22
18	DRUGE ZADOLŽITVE	22
19	SODELOVANJE S STARŠI.....	23
19.1	Oblike sodelovanja s starši	23
19.2	Svet staršev.....	23
19.3	Predstavniki staršev v svetu staršev	24
19.3.1	Enota vrtca KOJSKO	24
19.3.2	Enota vrtca DOBROVO	24
19.3.3	Dislocirani oddelek vrtca v BILJANI.....	24
20	PREMLJANJE IN REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	24

1 ORGANIZACIJA VRTCA

V sestavi zavoda OŠ Alojza Gradnika delujeta enoti vrtca Dobrovo in Kojsko ter dislocirani oddelek v Biljani.

1.1 Enota vrtca Dobrovo

deluje s sedmimi oddelki, z možnostjo vključevanja otrok v prvo starostno obdobje (1-3 leta) in v drugo starostno obdobje (3-6 let).

1.2 Enota vrtca Kojsko

deluje s petimi oddelki, z možnostjo vključevanja otrok v prvo starostno obdobje (od prvega do tretjega leta) in v drugo starostno obdobje (od tretjega do šestega leta).

1.3 Dislociran oddelek vrtca v Biljani

deluje z oddelkom, v katera so vključeni otroci stari od 4 - 6 let.

V enotah vrtca je v letošnjem šolskem letu vpisanih v štirinajstih oddelkih skupaj 200 otrok:

- 92 otroci v VVE Dobrovo,
- 64 otrok v VVE Kojsko,
- 44 otrok v Biljani.

V začetku šolskega leta 2025/2026 še niso zapolnjena vsa prosta mesta v oddelkih, kar omogoča sprejem otrok, ki so rojeni v mesecih od januarja do julija. Vsakoletna praksa potrjuje, da starši potrebujejo prosta mesta, ki omogočajo sprejem njihovih otrok vrtca. V šolskem letu 2025/2026 je vključen 1 otrok, ki ima odloženo šolanje.

2 VIZIJA VRTCA

V našem vrtcu ustvarjamo spodbudno in varno okolje, kjer ima vsak otrok možnost, da odrašča v samostojno, odgovorno in socialno čutečo osebnost. Skozi igro, raziskovanje, gibanje in ustvarjalnost mu omogočamo, da razvija svoje sposobnosti, ohranja lastno identiteto ter se uči sprejemati druge.

Otroku želimo dati temelj za zdravo in aktivno življenje – vsakodnevno gibanje na prostem, razvijanje radovednosti, domišljije in ustvarjalnosti, pa tudi bogat stik z jezikom, poslušanjem in branjem. Tako mu pomagamo graditi temelje znanja, ki ga bodo spremljali vse življenje.

Naša vizija je vrtec, kjer se otroci počutijo sprejete, varne in slišane, kjer se učijo živeti drug z drugim ter postajajo aktivni in odgovorni člani družbe.

3 POSLANSTVO VRTCA

Naše osnovno poslanstvo je vzgoja, izobraževanje in varstvo otrok. Pri našem delu sledimo načelom in ciljem iz Kurikula za predšolsko vzgojo v vrtcih. Praktična izpeljava ciljev Kurikula mora vsebovati vsa področja, ki se medsebojno prepletajo in dopolnjujejo. Vzgojitelji pri svojem delu in z lastnim zgledom vplivamo na moralni razvoj, skrb za zdravje, varnost, prometno vzgojo na spoštljive odnose do soljudi in narave ter tako uresničujemo zastavljeno vizijo vrtca.

Vsebine se prepletajo skozi vsa področja in so del načina življenja in dela v vrtcu. Vzgojitelji se na podlagi opazovanj, posebnosti, interesa in okolja v katerem vrtec deluje odločamo, kaj, kdaj in kako bomo posamezen cilj in vsebino izpeljali.

Vzgojitelji s strokovnim znanjem in lastnim zgledom, ki temelji na spoštljivem odnosu do soljudi in narave uresničujemo zastavljeno vizijo vrtca.

4 PREDNOSTNI PODROČJI IN PREDNOSTNE NALOGE

Prednostni področji: DRUŽBA, GIBANJE

PREDNOSTNI CILJI

Področje izboljšave	Spodbudno učno okolje
Standard Kazalnik	V šoli/vrtcu si prizadevamo za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose.
	V vrtcu skrbimo za pretok informacij med zainteresiranimi deležniki.
Cilj	Izboljšati pretok informacij.

Področje izboljšave	Dosežki otrok v razvoju in učenju
Standard Kazalnik	Otroci napredujejo na področju gibalnega razvoja in se učijo skrbeti za zdravje.
	Otroci usvajajo naravne in sistematične oblike gibanja v naravnem okolju preko rednih izvedb gibalnih dejavnosti.
Cilj	Okrepiti naravne oblike gibanja v naravnem okolju.

V preteklem letu smo posebno pozornost namenjali gradnji spoštljive komunikacije, kjer smo skupaj z otroki, zaposlenimi in starši oblikovali temelje za kulturo poslušanja, razumevanja in medsebojnega spoštovanja. Zaznavali smo primanjkljaje v govornem razvoju otrok, premalo družinskega branja, slabše sporazumevanje ter prisotnost neprimerne komunikacije in neželenih vedenj, ki se kasneje odražajo tudi v šoli. Prav tako je bilo zaznati tudi potrebe po izboljšanju odnosov med zaposlenimi ter med zaposlenimi in vodstvom.

V letošnjem letu želimo ta prizadevanja nadgraditi in spoštljivo komunikacijo krepiti na vseh ravneh – v odnosu otrok do otrok, otrok do odraslih ter odraslih med seboj. Ob tem bomo razvijali komunikacijske vrednote in utrjevali komunikacijske poti, ki bodo spodbujale varno, spodbudno in vključujoče učno okolje za vse udeležence v pedagoškem procesu.

Kot pomembno dopolnitev bomo prednostno področje povezali z gibanjem, predvsem v naravi, saj to otrokom omogoča, da skozi telesno dejavnost razvijajo spretnosti, krepijo zdravje ter hkrati urijo socialne veščine: dogovarjanje, sodelovanje, izražanje čustev in iskanje skupnih rešitev. Naravno okolje ponuja avtentične situacije, kjer se komunikacija in gibanje naravno prepletata, kar otrokom omogoča celostni razvoj – govorni, socialni, čustveni in telesni.

5 ELEMENTI METODOLOGIJ IN PRIDOB LJENA ZNANJA , KI JIH BODO STROKOVNE DELAVKE VNAŠALE V SVOJE DELO Z OTROKI IN STARŠI

5. 1. Elemente formativnega spremljanja

Formativno spremljanje je proces sprotne spremljanja, načrtovanja in usmerjanja otrokovega razvoja in učenja, pri katerem strokovni delavci pridobivajo informacije o tem, kaj otrok zna, razume in zmore ter kaj potrebuje za svoj nadaljnji razvoj. Temelji na opazovanju, pogovoru, spodbudi in povratni informaciji.

Njegov namen je, da vzgojitelji:

- otroku pomagajo ozavestiti njegove zmožnosti in napredek,
- ga usmerjajo k nadaljnemu učenju in iskanju poti do cilja,
- načrtujejo dejavnosti glede na individualne potrebe, interese in razvojno stopnjo otrok,
- krepijo sodelovanje, refleksijo in prevzemanje odgovornosti pri otrocih.

Formativno spremljanje je trajen proces, ki povezuje otroka, vzgojitelja, starše in kolektiv ter prispeva k ustvarjanju spodbudnega učnega okolja, večji vključenosti otrok in kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela. V okviru te metodologije se vodi in izdeluje tudi portfolija posameznega otroka.

5. 2. Elemente metodologije Korak za korakom

Nacionalni Kurikulum je odprt in fleksibilen za različne pristope. Ena izmed izvedbenih možnosti je tudi metodologija Korak za korakom, ki temelji na uvajanju pristopov, kateri so osredotočeni na otroka na dveh osnovnih načelih:

- Otroci oblikujejo svoje znanje na svojih izkušnjah in v interakciji s svetom okrog sebe.
- Vzgojitelji krepijo rast in razvoj otrok, če gradijo na njihovih interesih, potrebah in na močnih področjih.

V letošnjem letu bomo znanje, ki smo ga pridobivali na večletnih izobraževanjih vnašali v prakso. Glede na dolgoletno izobraževanje na tem področju, menimo, da imamo podlago za samostojno uvajanje in izvajanje elementov in primerov dobre prakse. Vsekakor bo potekalo sodelovanje na nivoju vrtca in izmenjava primerov dobre prakse. Ponujena je možnost, da se posamezne delavke vključijo v izobraževanje, v kolikor ocenijo da le to potrebujejo ali želijo.

Skrbno načrtovano okolje spodbuja otroka, da raziskuje, se uči in ustvarja. Tandem določi primerne cilje za vsakega otroka in tudi za skupino, da se odziva na interese otrok, upošteva individualne potrebe in posebnosti vsakega otroka, da vzpodbuja in ohranja naravno radovednost ter mu pomaga pri socializaciji z različnimi oblikami kooperativnega učenja.

6 PROJEKTI, KI SE BODO IZVAJALI V ŠOLSLEM LETU 2025-2026

6. 1. Medgeneracijsko sodelovanje in sodelovanje z lokalnim okoljem

Človek je del družbenega okolja, v katerem živi, raste in deluje. Demografske spremembe zadnjih let so nas prisilile, da smo na različnih ravneh začeli razmišljati o potrebi po solidarnosti med generacijami. Medgeneracijsko sodelovanje dobiva vedno večjo pozornost v strokovnih razpravah in posledično vedno večje zanimanje s strani države in civilne družbe. Medgeneracijsko sodelovanje razumemo kot vzpodbujanje dialoga med generacijami, nudenje podpore med posamezniki različnih generacij, soustvarjanje, prenos znanja in izkušenj, ter delovanje za večjo solidarnost. Za razvijanje odnosov med generacijami ima pomembno vlogo tudi vrtec kot institucija. V okviru organizacijskih sestankov smo se strokovne delavke odločile, da poiščemo ustrezne načine in oblike sodelovanja. Predlagali smo, da otrokom ponudimo v razmislek, kako bi lahko razveselili, popestrili življenje varovancev v **domu upokoencev v Podsabotinu**. V vrtcu Kojsko bodo nadaljevali z druženjem s prostovoljkami iz DU Kojsko, Enoti Dobrovo in Biljana bosta navezali stike z društvi upokoencev, kmečkih žena, starimi starši. Znanja, izkušnje, pripravljenost sodelovanja bodo realizirali v krajših projektih znotraj skupin.

Večletno sodelovanje z **NK Brda** bomo skušali realizirati v letošnjem letu. Skupine starejših otrok bodo po predhodnem dogovoru obiskale nogometni klub. Trenerji mlajših selekcij bodo otrokom predstavili kako poteka vadba, otroci se bodo preizkusili v spretnosti, vzdržljivosti in tako na igriv način preživeli športno dopoldne. Ogedali si bodo prostore ter uživali na čisto pravem nogometnem igrišču. Načrtujemo eno srečanje v spomladanskem času.

Nadaljevali bomo tradicionalno sodelovanje lovskih družin s predšolskimi skupinami. **Lovski družini Dobrovo in Sabotin** sta namreč vedno pripravljene za sodelovanje. Lovci otrokom na primeren način prikažejo delo in pomembno vlogo, ki jo imajo lovske družine. Preko posnetkov, ogledov in tudi neposrednega opazovanja v naravi, otroci pridobijo novo izkušnjo, znanje in zanimanje za to vejo prostovoljstva. Če bo mogoče bomo lovce povabili tudi v vrtec, da se sprehodijo z nami v bližnje gozdičke, ki jih tako radi obiskujemo.

Že več let uspešno sodelujemo tudi z **Mladinskim pihalnim orkestrom Brda**. Predstavitve poteka v prostorih Osminke. Otroci imajo možnost spoznati kako poteka šola, na katere instrumente igrajo v pihalnem orkestru, kdo so izvajalci in kako se na instrumentih izvaja glasbo. Najpogumnejši se bodo preizkusili tudi v igranju, skupaj bomo zapeli in občutili kako delujejo zvoki posameznega instrumenta na naše občutke. Ob izvajanju posameznih skladbic bodo otroci ugotavljali: kaj jih pomirja, kaj naredi vesele, poskočne ...

Večletne uspešne izkušnje imamo s **Prostovoljnim gasilskim društvom Dobrovo**, kjer so vedno pripravljene sodelovati. Na otrokom primeren način prikažejo delo gasilcev, vozila, opremo in vse pripomočke, ki jih pri reševanju in pomoči uporabljajo gasilci. Predstavitve je prilagojena starosti in pričakovanjem, vprašanjem oziroma vedoželjnosti otrok.

Prizadevali si bomo vključevati tudi druga društva, ki delujejo v naši občini. V preteklosti smo tako že sodelovali z **Društvom kmečkih žena Brda**. V primeru, da se bo v vrtčevski skupini izkazala potreba, želja po sodelovanju bomo stopili v kontakt s predsednico društva.

Planinsko društvo Brda je tudi vsakoletni partner pri realizaciji pohodov »Ringa raja od kraja do kraja«. V letošnjem letu se bomo potrudili, da sodelovanje še poglobimo. Skupaj si bomo zastavili cilj oblikovati pohodno pot ali več pohodnih poti za predšolske otroke. Poiskali bomo poti, ki so za otroke zanimive, ki jih bodo znali razložiti in o njih kaj povedati. Otroci bodo načrte poti slikovno opremili z zemljevidom in zanimivostmi, ki jih lahko na poti opazimo.

Sodelovali bomo tudi s **čebelarji** in že v novembru izpeljali Tradicionalni slovenski zajtrk, ki bo letos trinajsti po vrsti. V vrtec bomo povabili lokalne čebelarje, ki nam bodo predstavili svoje

delo in napore pri ohranjanju čebel, prizadevanjih za ohranjanje čistega okolja in osveščanju ljudi o pomenu opravevanja čebel pri pridelavi hrane.

6. 2. Varna mobilnost

Znanje in veščine za varno mobilnost razvijamo in krepimo, ko prometno vzgojo povežemo in obogatimo s področjem zdravega načina življenja (hoja, kolesarjenje, vožnja s skiroji, rolanje, ipd), medsebojnega druženja in komuniciranja ter z odnosom do okolja. Pri osveščanju otrok in izvajanju vsebin varne mobilnosti, bomo sodelovali s policisti in gasilci.

Na pobudo strokovnih delavk bo otroke v vrtcu obiskal policist. Otroci se bodo na obisk policista pripravili, postavljali mu bodo vprašanja in izvedeli, kako morajo ravnati na različnih mestih v skrbi za svojo varnost in varnost drugih. Skupaj s policistom bodo izvedli sprehod z vsemi varnostnimi navodili in primernim vedenjem pri hoji ob prometni cesti. Policist bo dobrodošel v našem vrtcu tudi ob drugih priložnostih (kolesarjenje v starejših skupinah, skupni sprehodi, pustni sprevod).

Dogovorili se bomo tudi za obisk gasilcev v vrtcu in ogled gasilskega doma na Dobrovem. Otroke v Kojskem in v Biljani bodo gasilci obiskali v vrtcu, skupine sredincev vrtca na Dobrovem pa se bodo z gasilci srečale v gasilskem domu. Otroci bodo izvedeli kako pomembni so gasilci in kako postaneš gasilec.

6. 3. Projekt gozdni vrtec

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s projektom GOZDNI VRTEC. Pridobivanje naravne odpornosti s fizično in psihično aktivnostjo je največ kar lahko otrokom omogočimo v trenutnem obdobju. Predvsem nam je mar, koliko svojega časa otroci preživijo v naravi, brez vplivov različnih IKT tehnologij. Ko otroku omogočimo igro v naravi in jih prepustimo domišljiji in svobodni volji pri ustvarjanju, lahko naravo užijejo v vsej svoji veličini. Otroci v gozdu radi sodelujejo med seboj, so manj tekmovalni, kot v igralnici, kjer imajo na voljo omejeno število igrač in se zanje pogosto prerekajo. Prav tako so bolj svobodni, ustvarjalni in se ne dolgočasijo. Prosta igra predstavlja za otroke najvišji smisel in glavno zaposlitev v predšolskem obdobju. Otroci s pomočjo igre v gozdu med seboj sodelujejo ter na ta način razvijajo spoštljiv medsebojni odnos. Bližnje spoznavanje narave pa jim omogoča raziskovanje ter razvijanje spoštljivega odnosa do nje. Nenazadnje narava omogoča dobro počutje in v otroku krepi čuječnost. Vsem, ki vstopamo v gozd je nudena možnost, da se povežemo s sabo, da začutimo notranji mir. Iz gozda se otroci vračajo bolj umirjeni, dobrovoljni, prijetno utrujeni in predvsem manj agresivni. Večino dejavnosti, ki jih izvajamo v prostorih lahko prenesemo v naravo.

V letošnjem letu bomo nadaljevali z lanskoletnimi dejavnostmi. Gozd najbolj uravnoteženo senzorno okolje, ki otroke na spontan način spodbuja k igri, raziskovanju, gibanju in s tem pomembno vpliva na kognitivni, čustveni in socialni razvoj. V letošnjem letu si bomo prizadevali, da bomo vnašali še več dobre prakse gozdnih vrtcev v svojo prakso ter dopolnjevali gozdno igralnico s pestrimi dejavnostmi in rednimi obiski.

Koordinatorke programa so: Monika Prinčič, Tanja Mavrič in Tina Kristančič.

6. 4. Projekt Pasavček

Osnovni namen projekta Pasavček je spodbujanje dosledne in pravilne uporabe otroških varnostnih sedežev in zadrževalnih sistemov, varnostnih pasov med vožnjo ter izboljšanje varnosti otrok med vožnjo. Agencija za varnost prometa s projektom spodbuja učenje vseh prometnih vsebin, ki prispevajo k večji varnosti otrok v prometu in ozaveščenosti staršev. Rezultati projekta se kažejo tako v znanju in informiranosti otrok in staršev, prav tako se je v času izvajanja projekta izredno povečala povprečna pripetost otrok med vožnjo, s 54 % v letu 2005 na več kot 94 % pri zadnjem opazovanju. Še vedno pa je pripetost prenizka na

kratkih razdaljah, znotraj naselij in pri nižjih hitrostih. Življenje lahko reši samo pripet varnostni pas prav na vsaki vožnji.

6. 5. Varno s soncem

Program Varno s soncem je usmerjen k seznanjanju predšolskih otrok o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oziroma zmanjšamo.

Ob splošnem spodbujanju, da ne preživimo večino dneva v zaprtih prostorih, da hodimo na sprehode, se rekreiramo v naravi, je poznavanje in izvajanje ukrepov za zaščito pred prekomerno izpostavljenostjo sončnemu UV sevanju, še posebno pomembno.

Otroci se bodo skozi usmerjene dejavnosti in med igro v igralnici, na igrišču in na izletih naučili varovati pred škodljivimi posledicami sončnih žarkov. Dnevni plan dejavnosti se bo v vrtcu odvijal tako, da otroci ne bodo prekomerno izpostavljeni delovanju sončnih žarkov.

Koordinatorke projekta so: Monika Marinič, Tanja Mavrič in Lea Srebernič Jug

6. 6. Zdravstveno varstvo otrok in nega zob

Štirikrat v letu nas obiščeta strokovna delavca Vzgoje za ustno zdravje Nova Gorica ki izvajata zobno preventivo. Otroke starejših skupin uči pravilne tehnike umivanja zob. Po zobozdravniškem-sistematičnem pregledu zob pri treh letih ali prej imajo otroci možnost obiskati šolsko zobno ambulanto. Povezali se bomo tudi z medicinskim osebjem, ki dela v zobni ambulanti. Stavba se nahaja v prostorih vrtca in v kolikor bodo razmere dopuščale, jo bomo tudi obiskali.

Če otrok v vrtcu zboli, vzgojiteljica o tem obvesti starše. Zdravil v vrtcu praviloma ne dajemo, zato so starši dolžni razporediti dozo zdravil v času, ko so z otrokom doma.

V vrtcu se upoštevajo načela zdrave prehrane, organizacija optimalne telesne aktivnosti otrok, upošteva pravilen odnos do škodljivih razvad, skrb za varnost v otrokovem okolju in skrb za dobre medsebojne odnose.

7 VSAKOLETNI PROJEKTI IN DRUGE DEJAVNOSTI, KI S SVOJO PESTROSTJO PRIPOMOREJO K DOSEGANJU CILJEV PREDŠOLSKE VZGOJE

7. 1. Zdravstveno vzgojni delavnici v sodelovanju z ZD Nova Gorica (izvaja se v starejših skupinah)

- **MIMI IN NEVIDNI SVET**
30. 9. 2025 ob 9.15, Biljana
30. 9. 2025 ob 10.15, Biljana
25. 9. 2025 ob 10.00, Kojsko
- **RAZISKUJEMO ČLOVEŠKO TELO**
28. 1. 2026 ob 9.15, Biljana
28. 1. 2026 ob 10.15, Biljana
18. 1. 202 ob 9.15 – Kojsko .

7. 2. Teden varnosti

Projekt izvajamo z otroki pred vstopom v šolo. V skupinah pred vstopom v šolo načrtujemo v skupini obisk policista in gasilca. Policist bo na pobudo strokovnih delavk in otrok obiskal tudi skupine prvega in drugega starostnega obdobja. Izpeljali bomo sodelovanje z zunanjimi ustanovami: PGD Dobrovo, PU Nova Gorica.

7. 3. Teden otroka 2025

Letošnji Teden otroka bo potekal od 6. do 12. oktobra pod geslom »Prijaznost ti bo krila dala- vedno reci prosim in hvala«. Praznujemo ga že 72. leto zapored. Kljub vsem spremembam v tehnologiji, načinu vzgoje, tempu življenja je bistvo, ki ostaja vedno enako »biti otrok«.

Za organizacijo tedenskih dejavnosti so zadolžene vse strokovne delavke po enotah. Načrtovane dejavnosti bodo spodbujale prijateljstvo, povezanost, druženje ter zavedanje, da prijaznost ni le vljudnost, ampak je prava moč, ki povezuje, krepi pomirja prepire. Še intenzivneje bomo skrbeli drug za drugega ter za svet okoli nas.

Prijaznost in hvaležnost sta temelj toplih odnosov. Tako ustvarjamo prijetno vzdušje v igralnicah, na igriščih in doma. Zato je pomembno, da se že od malih nog učimo, kako pomagati drug drugemu, spoštovati druge in uporabljati prijazen jezik. Odrasli smo otrokov prvi vzor – z besedami, dejanji in iskrenim odnosom.

7. 4. Teden slovenske hrane

Od 11. do 17. novembra bomo letos tudi prvič obeleževali teden slovenske hrane. Projekt Tradicionalni slovenski zajtrk bomo izvedli na petek, 21. 11. 2025

Letošnji slogan se glasi »Moja izbira je slovenska hrana.«
Projekt bo trajal teden dni, oziroma glede na interes otrok.

7. 5. Veseli december

V decembru bo otroke obiskal dedek Mraz. Ob obisku se bo otrokom ponudila predstava.

7. 6. Medobčinski projekt Zeleni nahrbtnik

Zeleni nahrbtnik je okoljevarstveni projekt. V sodelovanju z Medobčinskim društvom prijateljev mladine za Goriško.

Projekt *Zeleni nahrbtnik* je okoljsko-vzgojni projekt, namenjen ozaveščanju otrok, strokovnih delavcev in staršev o pomenu varovanja narave, trajnostnega načina življenja ter skrbi za zdravje in dobro počutje.

Otroci skozi aktivno sodelovanje razvijajo čut za naravo, zavedanje o medsebojni povezanosti človeka in okolja ter občutek osebne odgovornosti za prihodnost planeta. Vzgojitelji pa ob tem krepijo svojo vlogo spodbujevalcev in zgleda trajnostnega ravnanja

Koordinatorke: Karmen Krivec, Jana Fabjančič, Mariza Koncut

7. 7. Bralni palček

Strokovne delavke se v posamezni skupini dogovorijo o poteku in izvajanju bralnih aktivnosti. Pri izvajanju lahko sodelujejo tudi starši in zunanji sodelavci (knjižničarka, pripovedovalci zgodb, pravljicarke, upokojenke,...)

7. 8. Bibliobus

Slikanice in strokovno gradivo si bodo izposojale skupine drugega starostnega obdobja. Strokovne delavke bodo literaturo predhodno naročile in jo v knjižnici same prevzele. Knjižničarka bo otrokom priskrbelo željeno literaturo in jim pripravila različna presenečenja (pravljice, uganke, rimanke, deklamacije, jezikovne izzive).

7. 9. Pohod s starimi starši

Izvedba srečanja v jesenskem ali spomladanskem času.
Pohode s starimi starši bodo izvedli v Enotah vrtca Kojsko in Biljana.

7. 10. Kamišibaj gledališče

Kamišibaj gledališče: predstave, ki jih pripravijo strokovne delavke vrtca. Gre za obogatitev gledališko umetniškega področja, ki prispeva k bogatenju jezika in pridobivanju novih izkušenj, strokovne delavke bodo sodelovale pri izvedbi v različnih skupinah. Strokovno pripravljene vsebine bodo ponudile tudi ostalim otrokom. V letošnjem letu bodo strokovne delavke decembra v jasličnih oddelkih pripovedovale pravljice. Mlajši otroci bodo imeli možnost srečanja z gledališčem v svoji matični igralnici, ki jim nudi varnost in najboljše počutje.

7. 11. Mali sonček

gibalno športni program, katerega glavni namen ni tekmovanje temveč igra.
Namen programa je obogatitev področja gibanja v vrtcu z gibalno športnimi vsebinami.

- Program se izvaja po starostnih stopnjah:
 - Mali sonček - modri: za otroke od 2. do 3. leta starosti
 - Mali sonček – zeleni: za otroke od 3. do 4. leta starosti
 - Mali sonček – oranžni: za otroke od 4. do 5. leta starosti
 - Mali sonček - rumeni: za otroke od 5. do 6. leta starosti
- Cilji izvedbe športnega programa Mali sonček v šolskem letu 2024/2025
 - izvedba tečaja plavanja za otroke v starosti 5-6let,
 - izvedba tečaja rolanja v spomladanskem času za otroke starosti 5-6 let,
 - izvedba najmanj 5 nalog športnega programa na stopnji modri sonček,
 - izvedba najmanj 5 nalog športnega programa na stopnji zelenega sončka,
 - izvedba najmanj 5 nalog na stopnji oranžnega sončka,
 - izvedba najmanj 7 nalog športnega programa na stopnji rumeni sonček.

Prioritetni cilj je omogočanje gibanja in usvajanje gibalnih spretnosti in znanj.

Koordinatorica programa je vzgojiteljica Erika Gruntar Marković.

7. 12. Obisk briških glasbenikov v vrtcu

Sodelovanje s pihalnim orkestrom Brda bomo izkoristili tudi v letošnjem šolskem letu. Glasbenike bomo povabili v skupine, spoznali instrumente in prisluhnili izvedbam različnih skladb, prepoznavali melodije, ob spremljavi zapeli.

7. 13. Predstavitve poklica vojaka – glasbenika

Obisk in nastop glasbenikov Generalštaba Slovenske vojske. Otroci se bodo seznanili s poklicem vojaka – glasbenika. Prisluhnili bodo instrumentalni izvedbi znanih pesmic in melodij. Obisk načrtujemo v drugi polovici šolskega leta.

7. 14. Koncert, ki pride k vam

Programi iz cikla Koncert, ki pride k vam pomagajo mladim poslušalcem približati glasbo s kakovostno živo izvedbo. Programe izvajajo izbrani slovenski in tuji glasbeni umetniki. Glasbeno kulturno- vzgojni programi torej pridejo k nam. Izvajalci pripeljejo s seboj tudi vsa glasbila in večino opreme. Program ponuja Kulturni dom Nova Gorica v sodelovanju z Glasbeno mladino Slovenije.

Strokovne delavke so za otroke izbrale predstave:

- Biba poje, biba pleše, biba se igra: glasbene jaslice (Dobrovo)
- Boomwhackers – kul glasbene cevi (Biljana)
- Pesmi in zgodbe iz čudežnega gozda (Kojško)

7. 15. Vseslovenska akcija »Pokloni čas, polepšaj dan«

Z akcijo se želimo približati starejšim nad 65 let, ko praznujemo mednarodni dan starejših. S krepitvijo sodelovanja in solidarnosti med ljudmi različnih starosti želimo spodbujati njihovo medsebojno razumevanje ter tako presegati stereotipe, predsodke in diskriminacijo do starejših. Strokovne delavke skupin drugega starostnega obdobja lahko izpeljejo različne aktivnosti: obisk v domovih, ustvarjanje izdelkov za starejše, ki jih pošljemo v domove, povabilo starejših v vrtec, skupni sprehodi, prebiranje knjig, pogovori, učenje pesmic, kuhanje, peka peciva, ročna dela,.... Sodelovali bomo z Društvom upokojencev Dobrovo in Kojško.

7. 16. Dan odprtih vrat vrtca bo potekal v mesecu marcu 2026.

Odgovorne osebe za izvedbo:

- vrtec Dobrovo: Monika Marinič, Ana Stanič
- vrtec Kojško: Rozi Mervič, Anka Medvešček
- Nataša Božič Rusjan

7. 17. Vrtčevski dan bo izveden konec meseca maja ali v začetku junija 2026. Za vsebinsko izvedbo so zadolžene vse strokovne delavke vrtca, za organizacijsko izpeljavo pa naslednje strokovne delavke:

- jaslični oddelki: vse strokovne delavke
- sredinci: vse strokovne delavke
- starejši oddelki: vse strokovne delavke

Vsebinska in organizacijska izvedba je odvisna od dogovora, interesov in idej v posamezni enoti.

7. 18. Obogatitvene dejavnosti

Pedagoški delavci so pripravljene obogatiti osnovni program z znanjem, spretnostmi in veščinami, ki so jih pridobili z osebnim dodatnim izobraževanjem ali preprosto z dejavnostmi, ki se jim zdijo pri vzgojnem delu tako pomembne, da jih ponudijo otrokom.

Takšne obogatitvene dejavnosti, ki so vključene v programu vrtca, so:

- program Mali sonček, koordinator za vse skupine Erika Gruntar Marković,
- izposoja slikanic, bralne urice, Bralni palček, obisk Potujoče knjižnice, zadolžene strokovne delavke, ki se odločijo za izpeljavo dejavnosti v skupini in obisk Potujoče knjižnice,
- zborček v Enoti vrtca Kojsko (za otroke I. 20219, 2020, 2021), vodila ga bo Minka Žbogar Markočič,
- gibalno plesne urice in zborček v Enoti vrtca Biljana (za otroke I. 2019,2020, 2021), gibalno plesne urice bo vodila Mariza Koncut, zborček bo vodila Minka Žbogar Markočič,
- Ringa raja od kraja do kraja - pohodi po briških gričih (otroci letnik 2019, 2020 in 2021), pohode bodo vodile vzgojiteljice in planinski vodniki PD Brda. Za organizacijo celoletnih izvedb pohodov je zadolžena vzg. Mariza Koncut. Pri pohodih poleg planinskega vodnika Oskarja Kristančiča sodelujejo tudi strokovni delavci vrtca.

7. 19. Dodatne dejavnosti so za starše plačljive:

- 10-urni tečaj plavanja, bo izveden predvidoma v aprilu 2026 (za otroke letnika 2019, 2020).
- Tečaj Varnega rolanja v sodelovanju z Mika šport bo izveden predvidoma v maju 2025 – starejše skupine.

8 POSLOVALNI ČAS

LETNO POSLOVANJE

- Dobrovo: od 01. 09. 2025 do 30. 06. 2026
- Kojsko: od 01. 09. 2025 do 30. 06. 2026
- Biljana: od 01. 09. 2025 do 30. 06. 2026

POLETNO POSLOVANJE

V času poletnih počitnic oblikujemo oddelke glede na število in starost otrok. V juliju in avgustu je vrtec samo v eni enoti vrtca (odvisno od števila prijavljenih otrok).

TEDENSKO POSLOVANJE

- Dobrovo: 5 dni (ponedeljek – petek)
- Kojsko: 5 dni (ponedeljek – petek)
- Biljana: 5 dni (ponedeljek – petek)

DNEVNO POSLOVANJE

- Dobrovo: od 6.30 do 16.30
- Kojsko: od 6.30 do 16.15
- Biljana: od 6.30 do 16.30

Po izvedbi ankete v septembru 2025 je sprememba poslovalnega časa po za Enoto Kojsko, ki bo obratovala od 6.30 do 16.30.

Zaradi gospodarnega in racionalnega poslovanja se ob zmanjševanju števila prisotnih otrok ali izvajanju vzdrževalnih del v prostorih vrtca, otroke iz različnih skupin združuje znotraj enote in tudi med enotami.

Predvidoma do združevanja lahko prihaja ob praznikih in med šolskimi počitnicami:

- jesenske počitnice,
- božično novoletni prazniki,
- zimske počitnice (februar),
- prvomajski prazniki.

9 PROGRAMI VRTCA IN DEJAVNOSTI V PROGRAMIH

1. Glede na trajanje vrtec izvaja naslednje programe:

- dnevni program: od 6.30 do 16.30, za otroke prvega in drugega starostnega obdobja (prisotnost otroka ne sme presegati 9 ur).

Vsebuje spontane in načrtovane dejavnosti, obogatitvene dejavnosti, bivanje na prostem, tri obroke hrane in suho sadje, sveže sezonsko sadje, popoldanski počitek ali spanje.

- poldnevni program: od 7.00 do 13.00, za otroke prvega in drugega starostnega obdobja (otrok je v vrtcu 6 ur).

Vsebuje spontane in načrtovane dejavnosti, obogatitvene dejavnosti, bivanje na prostem, dva obroka hrane, suho sadje, sveže sezonsko sadje.

2. Glede na starost otrok:

- prvo starostno obdobje: 1 do 3 let
- drugo starostno obdobje: 3 do 6 let

10 DNEVNI RED

Oddelki 2. starostnega obdobja

6.30 – 8.00	Združevanje otrok ob prihodu v vrtec, druženje ob spontanah dejavnostih v igralnici.
6.45 – 7.15	Zajtrk – po potrebi otrok
8.30 – 9.15	Priprava na malico, malica.
9.15 – 11.30	Načrtovane in spontane dejavnosti v igralnicah, atriju, v naravi, v drugem bližnjem okolju vrtca in na igrišču.
11.30 – 12.30	Priprava na kosilo in kosilo.
13.00 – 15.30	Umirjene, spontane dejavnosti v igralnicah in na prostem, popoldanski počitek.
14.30 – 15.15	Popoldanska malica.
15.30 – 16.30, Biljana 15.30 – 16.30, Dobrovo 15.30 – 16.15, Kojško	Združevanje otrok ob igri in odhajanje otrok domov.

Oddelek 1. starostnega obdobja

6.30 – 8.00	Združevanje otrok ob prihodu v vrtec, druženje in igra ob spontanah dejavnostih v igralnici.
6.45 – 7.15	Zajtrk – po potrebi otrok
8.30 – 9.15	Priprava na malico, malica.
9.00 – 11.15	Nega, načrtovane in spontane dejavnosti v igralnicah, atriju, v naravi, v drugem bližnjem okolju vrtca in na igrišču.
11.15 – 12.00	Priprava na kosilo in kosilo.
12.00 – 15.00	Priprava na počitek in spanje.
14.30 – 15.15	Popoldanska malica.
15.30 – 16.30, Biljana 15.30 – 16.30, Dobrovo 15.30 – 16.15, Kojško	Združevanje otrok ob igri in odhajanje otrok domov.

11 KADROVSKA ZASEDBA

RAVNATELJ ZAVODA	Uroš Kobal
POMOČNICA RAVNATELJA ZA VRTEC	Jerica Česnik Antler
SVETOVALNA SLUŽBA	Nataša Božič Rusjan
ORGANIZACIJSKI VODJA ENOTE VRTCA DOBROVO	Lea Srebrnič
ORGANIZACIJSKI VODJA ENOTE VRTCA KOJSKO	Monika Prinčič
ORGANIZACIJSKI VODJA DISLOCIRANEGA ODDELKA V BILJANI	Mariza Koncut
ORGANIZATOR PREHRANE IN ZDSRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA	Teja Tušar

Zaposleni po enotah

ENOTA	VZGOJITELJICE	VZGOJITELJICE PREDŠOLSKIH OTROK-POMOČNICE VZGOJITELJICE	
ENOTA VRTCA DOBROVO	Monika Marinič Katja Simčič Karmen Krivec Tanja Mavrič Vesna Bužinel Mirjam Marinič Erika Gruntar Marković	Vlasta Cej Nuša Munih Urška Bric Ana Stanič Lea Srebrnič Dani Kristančič Tanja Bučinel	
ENOTA VRTCA KOJSKO	Rozi Mervič Monika Prinčič Jana Fabjančič Mojca Medvešček Lavra Peršolja	Petra Gomišček Tamara Barbič Suzi Erzetič Maja Raholin dopolnjuje v skupini, sočasnost Anka Medvešček	Mojca Košuta, spremljevalka
DISLOCIRANI ODDELEK VRTCA V BILJANI	Mariza Koncut Tina Kristančič	Katarina Fabricijo Jana Marinič	

Za pokrivanje sočasnosti sta zaposlena Kristina Felc (8 ur) in Minka Žbogar Markočič(4 ure).

Dodatno strokovno pomoč otrokom s posebnimi potrebami bodo predvidoma izvajale naslednje strokovne delavke:

Tjaša Tomažič - soc. pedagog OŠ Kozara

Nina Šuligoj – soc. pedagog OŠ Kozara (nadomeščanje)

Ana Leban Dominko– spec. reh. pedagog OŠ Koza

12 RAZPOREDITEV OTROK IN STROKOVNIH DELAVK V ODDDELKE

ENOTA VRTCA DOBROVO

Oddelek	letnik rojstva otrok	št. otrok dne oktobra 2025	normativ	Opomba	vrsta programa	vrsta odelka	Vzgojiteljica	Vzgojiteljica predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice
jasli 1	2023, 2024	10	9 – 12+2	+ 1 novembra + 1 februarja	dnevni, poldnevni	homogen	Monika Marinič	Vlasta Cej
jasli 2	2024	9	9 - 12 +2	+ 1 decembra + 1 januarja + 1 aprila	dnevni	homogen	Tanja Mavrič	Ana Stanič
jasli 3	2023	12	9-12+2		dnevni, poldnevni	homogen	Mirjam Marinič	Dani Kristančič
Jasli 4	2023	12	9-12+2		dnevni, poldnevni	homogen	Katja Simčič	Nuša Munih
Vrtec 1	2021, 2022	10	Polovična skupina		dnevni, poldnevni	homogen	Karmen Krivec	Urška Bric, doponjuje delovno obveznost v skupini
vrtec 2	2021, 2022	17	14-17+2		devni, poldnevni	heterogena	Vesna Bužinel	Lea Srebernič
vrtec 3	2021, 2022	17	14-17+2		dnevni, poldnevni	heterogen	Erika Gruntar Marković	Tanja Bučinel

ENOTA VRTCA KOJSKO

Oddelek	letnik otrok	rojstva	št. otrok oktobra 2025	normativ	Opomba	vrsta programa	vrsta odelka	Vzgojiteljica	Vzgojiteljica predšolskih otrok pomočnica vzgojiteljice
1. STAROSTNO OBDOBJE									
jasli 1	2024, 2025		7	9-12	+ 3 novembra + 2 januarja	dnevni,	homogen	Rozi Mervič	Petra Gomišček
Jasli 2	2023, 2024		8	9 otrok, zmanjšan normativ zaradi kvadrature prostora	+ 1 otrok januarja	dnevni, poldnevni	homogen	Lavra Peršolja	Anka Medvešček
2. STAROSTNO OBDOBJE									
kombinacija	2022, 2023		16			Dnevni, poldnevni	heterogen	Jana Fabjančič	Suzi Erzetič
vrtec 2	2021		9	10 otrok, zmanjšan normativ zaradi kvadrature prostora	Polovična skupina	dnevni	homogen	Mojca Medvešček	Maja Raholin
vrtec 3	2020, 2021		17	14-17		Dnevni, poldnevni	heterogen	Monika Prinčič	Tamara Barbič

DISLOCIRANA ENOTA VRTCA V BILJANI

Oddelek	letnik rojstva otrok	št. otrok oktobra 2025	normativ	Opomba	vrsta programa	vrsta odelka	Vzgojiteljica	Vzgojiteljica predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice
2.STAROSTNO OBDOBJE								
Biljana 1	2019, 2020, 2021	22	19-22		dnevni, poldnevni	homogen	Mariza Koncut	Katarina Fabricijo
Biljana 2	2020, 2021	22	19-22		dnevni, poldnevni	homogen	Tina Kristančič	Jana Marinič

13 ORGANIZACIJSKO IN STROKOVNO VODENJE

- 1) Vzgojiteljski zbor
- 2) Strokovni aktivni
- 3) Organizacijski aktivni
- 4) Organizacijski aktivni po enotah
- 5) Svetovalno delo
- 6) Vodenje zdravstveno -higienskega režima
- 7) Komisija za prehrano

13.1 Vzgojiteljski zbor

Vzgojiteljski zbor skliče ravnatelj, vsebine pa pripravi ravnatelj in pomočnica ravnatelja za vrtec.

Sklici:

- 27. 8. 2025,
- v januarju ali februarju 2026,
- druga polovica junija 2026.

Vsebine vzgojiteljskih zborov:

- Obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih povezanih z VIZ delom (globalna analiza dela po skupinah, strokovne pomanjkljivosti),
- daje mnenje o LDN,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom,
- poročanje iz seminarjev.

Vzgojiteljski zbor sestavljajo: ravnatelj, pomočnica ravnatelja, svetovalna delavka, vzgojiteljice, vzgojiteljice predšolskih otrok-pomočnice vzgojiteljic.

13.2 Strokovni aktivni

Prvi sklic vodi pomočnica ravnatelja za vrtec. Sestavljajo ga strokovne delavke obeh vrtcev in svetovalna služba. Oblikovani so glede na starost otrok.

Vsebine strokovnih aktivov:

- nanašajo se na prednostno nalogo,
- izdelava akcijskega načrta,
- razmišljanje in načrtovanje dela s starši in obravnavanje njihovih pripomb,
- izmenjava izkušenj dobre prakse.

Sklicuje in vodi vzgojiteljica posamezne starostne skupine. Sestavljajo ga strokovne delavke vseh enot. Oblikovani so glede na starost otrok.

Vodja aktivna jasličnih skupin: Lavra Peršolja

Vodja aktivna sredincev: Mojca Medvešček

Vodja aktivna starejših skupin: Tina Kristančič

Vsebine aktivov:

- operativni plan z vidika vsebin, oblik, metod dela in pogostost izvajanja le-teh,
- izmenjava izkušenj »dobre prakse«,
- daje vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela.
- določitev globalnega cilja iz področja gibanja, strategije in primere dejavnosti.

13.3 Organizacijski aktivni

Sklici:

Potekajo glede na potrebe. Poleg strokovnih delavk je prisotna tudi pomočnica ravnatelja in po potrebi svetovalna delavka.

Vsebine organizacijskih sestankov:

- poročanje pomočnice ravnatelja in ravnatelja o aktivnih dogajanjih v stroki, okolju in finančnih zadevah,
- delo s praktikanti,
- dogovori o praznovanjih, prireditvah,
- sodelovanje z okolico,
- obogatitvene dejavnosti,
- dogovori o dopustih,
- o vzdrževalnih delih, urejenosti igrišč, o nabavi osnovnih sredstev ter didaktičnega in drugega materiala,
- organizacija dela in urniki zaposlenih,
- izobraževanje, projekti,
- publikacija vrtca, urejanje internetne strani,
- tekoča problematika.

13.4 Organizacijski aktivni po enotah

Vključujejo strokovne delavke enot in tehnično osebje, ker se vsebina delovanja nanaša le na potrebe posamezne enote vrtca. Vsebina se nanaša na reševanje tekoče problematike s področja vzgoje in varstva otrok ter organizacije dela. Vodjo aktiva določi pomočnica ravnatelja kot nalogo v LDN.

Sklici: po potrebi, vsaj 3x letno

Organizacijske aktivne za Enoto vrtca Dobrovo sklicuje vzg.-pomočnica vzg. Lea Srebrnič.

Organizacijske aktivne za Enoto vrtca Kojško sklicuje vzgojiteljica Monika Prinčič.

Organizacijske aktivne za Dislociran oddelek vrtca v Biljani sklicuje vzgojiteljica Tina Kristančič.

13.5 Svetovalno delo

Svetovalna služba v vrtcu deluje v skladu s Programskimi smernicami predšolske vzgoje v vrtcu. Temeljni cilj svetovalne službe v vrtcu je podpreti vse sodelujoče pri optimalnem razvoju otrok ne glede na spol, veroizpoved, kulturno in socialno poreklo, narodno pripadnost ter telesno in duševno stanje.

Svetovalna služba se vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v vrtcu. Svetovalna delavka sodeluje s strokovnimi delavkami, vodstvom, zunanjimi institucijami in starši. Spremlja otroke v skupini in se vključuje v procese oddelkov. Izvaja načrtovane in neformalne pogovore s strokovnimi delavci z vidika otrok in njihovega dela, individualne pogovore s starši, otroka, ki prvič vstopa v vrtec.

Svetovalna delavka predstavlja strokovno in organizacijsko povezavo z zunanjimi institucijami na področju zdravstvene vzgoje, za otroke z rizičnimi dejavniki in otroke, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč. Skupaj s strokovnimi delavkami pripravlja individualizirane programe in koordinira deli s starši otrok.

Svetovalna služba vrtca sledi viziji in poslanstvu vrtca ter se vključuje v projekte in prednostne naloge vrtca.

Svetovalna delavka se udeležuje aktualnih izobraževanj ter izpopolnjevanj na študijskih srečanjih ZRSŠ in Aktivih svetovalnih delavcev vrtca Goriške regije pri Skupnosti vrtecev.

Svetovalna delavka je dosegljiva v pisarni v drugem nadstropju šole na Dobrovem in po predhodnem dogovoru, v prostorih vrtca na Dobrovem, Kojskem in v Biljani (Nataša Božič Rusjan 05 398 80 13, natasa.bozic-rusjan@os-dobrovo.si).

13.6 Vodenje Zdravstveno higienskega režima in organizacija prehrane

Vodja: Teja Tušar

Organizator prehrane opravlja naslednja dela in naloge:

- načrtuje organizacijo prehrane v vrtcu;
- pripravi jedilnike za zajtrke, malice in kosila v vrtcu ter označi prisotnost alergenov pri jedeh;
- Skladno z uredbo o zelenem javnem naročanju bomo spremljali realizacijo deleža ekoloških živil in delež živil iz shem kakovosti;
- izvedba rednih delovnih sestankov prehranske skupine;
- prepoznavanje in opuščanje negativnih elementov dnevne rutine;
- urejanje vrtčevske spletne strani na področju prehrane
- sodeluje pri pripravi ali pripravlja prigrizke za posebne priložnosti (prireditve);
- vodi zalogo živil;
- spremlja in skrbi za izvajanje HACCP programa;
- sodeluje s straži in zdravstveno službo;
- spremlja novosti na področju zdrave prehrane v vrtcu;
- rešuje pritožbe glede prehrane v vrtcu;
- izvaja druge naloge po navodilih ravnateljice.

Organizator zdravstveno -higienskega režima opravlja naslednja dela in naloge:

- načrtuje, organizira, usklajuje in nadzira delo na celotnem področju higienskega režima;
- zbira, evidentira in analizira podatke za ZHR;
- nadzoruje nabavo čistil in sanitetnega materiala;
- predlaga in uvaja novosti in izboljšave pri postopkih del na higieniškem področju;
- predlaga nakup novih osnovnih sredstev za higieniško področje;
- svetuje in strokovno ter pedagoško pomaga pedagoškemu osebju;
- sodeluje z zunanjimi ustanovami;
- ukrepa in sodeluje v primeru nalezljivih bolezni in drugih nevarnosti, obvešča ustrezne organe in jim poroča v zvezi s tem;
- izvaja ukrepe v skladu z odločbami inšpekcijskih organov;
- sodeluje pri pripravi dokumentacije in izvedbi javnih naročil male/majhne vrednosti;
- vodi evidenco o odsotnosti otrok in zaposlenih zaradi bolezni ali poškodb in napiše evalvacijo;
- izvaja druge naloge po navodilih ravnateljice.

13.7 Komisija za šolsko prehrano

V komisiji za šolsko prehrano je za mandatno obdobje dveh let, od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2025 imenovana predstavnica za vrtec Erika Gruntar Marković, strokovna delavka vrtca, Teja Erzetič, vodja ZHR ter predstavnica staršev vrtca.

Skupina za prehrano opravlja naslednje naloge:

- daje mnenja in predloge pri organizaciji šolske prehrane,
- obravnava predloge in pripombe učencev, oziroma staršev,
- vsaj enkrat letno preveri stopnjo zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano in z izvajanjem dejavnosti, s katerimi se spodbuja kulturno prehranjevanje,
- druge dogovorjene naloge.

14 E-ASISTENT VRTEC

Strokovne delavke se pri vodenju dokumentacije in pisanju priprav poslužujejo programa, ki ga ponuja E-ASISTENT.

- Program nudi sodobne rešitve, ki strokovnim delavkam pomagajo pri: administraciji (pomoč pri administriranju dela v oddelku),
- dokumentaciji (pri sodobnem načinu dokumentiranja),
- komunikaciji (vzpostavitev uspešne, učinkovite ter razumljive komunikacije med strokovnimi delavkami in starši),
- organizaciji (lažja, hitrejša in bolj učinkovita organizacija dela).

15 IZOBRAŽEVANJE KADRA

Strokovne delavke imajo možnost vključitve v naslednja izobraževanja:

- Drugi del tečaja Prve pomoči, izvajalec Uroš Kobal.
- Strokovne delavke se glede na potrebe in želje po dopolnjevanju znanj iz različnih področij tudi same odločajo za izobraževanja. Vsebine izbirajo v KATIS katalogu, kjer so programi, ki omogočajo nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev. Pri izbiri smo vezani na finančno kvoto, ki je namenjena izobraževanju.
- Posveti in seminarji za vodstvene delavce vrtca: ravnatelj ali pomočnica ravnatelja. Posvet ravnateljev za vrtce v Portorožu oktober 2025, Aktivni za primorsko regijo: prvi sklic november 2025
- Vključitev v študijske skupine, ki jih organizira Zavod za šolstvo ter aktivne svetovalnih delavcev vrtca:
 1. Kurikularna prenova-nove poti do znanja: PREDSTAVITEV NOVEGA KURIKULUMA ZA VRTCE OB ZAČETKU UVAJANJA
 2. Kurikularna prenova- nove poti do znanja : PODPORA SVETOVALNIM DELAVCEM VRTCEV PRI UVAJANJU NOVEGA KURIKULUMA ZA VRTCE
 3. Kurikularna prenova- nove poti do znanja: SPLOŠNA POGLAVJA NOVEGA KURIKULUMA ZA VRTCE
 4. Kurikularna prenova- nove poti do znanja:
 - 10. 9. in 6. 11. 2025: JEZIK, UMETNOST
 - 15.9. in 7. 10. 2025 : MATEMATIKA, GIBANJE
 - 16. 9. in 23. 9. 2025: DRUŽBA, NARAVA
- Vzgojno težavni otroci; Damjana Šmid, prof. soc. ped.. 21. 10 2025 in 18. 11. 2025 od 16.30-19.30.
- Prijazno je biti prijazen; Polona Požgan,
- FIT4KID pedagogika: strokovnim delavcem je omogočeno triletno izobraževanje. V letošnjem letu bo poudarek na hospitacijah, izobraževanje bo potekalo trikrat po 5 ur v popoldanskem času (20. 10. 2025). Na srečanja so vabljeni vse strokovne delavke. Koordinatorica za vrtec Mojca Medvešček se bo udeležila Letnega posveta 4. 9. 2025 in Strokovno centraliziranega usposabljanja 26. 9. 2025.
- Vadba z Romino Velušček, diplomirana fizioterapevtka. Vadba bo potekala vsak torek od 17.00 do 18.00.

16 PRIPRAVNISTVO

V letošnjem letu bomo organizirali pripravništvo za dve strokovni delavki, pripravnici vzgojiteljic predšolskih otrok v sodelovanju z Ministrstvom za šolstvo in šport. Pripravnica bo opravljala dela in naloge, ki ustrezajo njeni strokovni izobrazbi, v skladu s Pravilnikom o pripravništvu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja.

Delavkam, ki so pri nas zaposlene, bomo omogočili pripravo na strokovni izpit po 7. čl. Pravilnika o strokovnem izpitu. V našem zavodu se bodo za strokovni izpit v letošnjem šolskem letu predvidoma prijavile tri strokovne delavke.

17 MENTORSTVO DIJAKOM IN ŠTUDENTOM

V vrtcu je omogočeno:

- opravljanje pedagoškega praktičnega dela dijakinj/dijakov srednje vzgojiteljske šole, ki bo potekalo ob prijavi kandidat/kandidatov. V letošnjem šolskem letu bo opravljalo praktično usposabljanje z delom 7 dijakov Srednje šole Venca Pilon Ajdovščina. Usposabljanje bo potekalo v različnih terminih in obsejih, glede na letnik šolanja dijakinj. Praksa bo potekala v vseh treh enotah.
- opravljanje pedagoškega praktičnega dela študentk/študentov PF ter drugih, ki bo potekalo v sodelovanju s prijavljenimi kandidati. V letošnjem šolskem letu 3 naše strokovne delavke zaključujejo študij na PF, smer predšolska vzgoja. Prakso omogočamo tudi ostalim študentkam, ki se izobražujejo na PF.

18. DRUGE ZADOLŽITVE

KABINETNE ZBIRKE

ZADOLŽITVE	DOBROVO	KOJSKO
KNJIŽNICA-strokovna	Vesna Bužinel	Jana Fabjančič, Suzi Erzetič
PERIODIKA	Jerica Česnik Antler	Tamara Barbič
KNJIŽNICA-otroška vrtec KNJIŽNICA-otroška dom	Monika Marinič Erika Gruntar Marković	Jana Fabjančič, Suzi Erzetič
LIKOVNI KABINET	Tanja Mavrič, Ana Stanič	Monika Prinčič
GLASBENI KABINET, CD, SANITETNI MATERIJAL	Mirjam Marinič, Dani Kristančič	Rozi Mervič
LUTKE	Karmen Krivec	Lavra Peršolja, Petra Gomišček
CVETLICE, GARDEROBA	Tanja Bučinel, Vlasta Cej	Rozi Mervič
IGRAČE IN PRIPOMOČKI NA IGRIŠČU	Vse strokovne delavke	Vsi strokovni delavci
TELOVADNI KABINET	Katja Simčič, Nuša Munih	
SPLETNA STRAN	Aljaž Maffi	Aljaž Maffi
ZELIŠČNI VRT	Vsi strokovni delavci, svetuje in vodi Mirjam Marinič	
OMARE Z DIDAKTIČNIM MATERIALOM	Karmen Krivec, Urška Bric	Vsi strokovni delavci, Maja Raholin, Petra Gomišček
PRVA POMOČ	Lea Srebrič	Mojca Medvešček, Nataša Božič Rusjan
UREJANJE PANOJEV OB VHODU	Vse strokovne delavke, koordinatorki Tanja Mavrič in Ana Stanič	Suzi Erzetič

Za urejenost nahajališč so odgovorne vse strokovne delavke

Strokovne delavke, ki so zadolžene za posamezni kabinet ali zbirko didaktičnih pripomočkov, imajo naslednje naloge:

- pregled nad izposajo in vračanjem
- predlagajo dopolnjevanje (nabava, izdelava)
- seznanjajo z novostmi in načinom - pravili uporabe
- vodijo evidenco o nabavljenih in izdelanih pripomočkih.

Delavke, ki se jim na podlagi 62. člena KP zmanjša vzgojno delo v oddelku za 2 uri tedensko, opravijo 1 uro tedensko za potrebe skupine, drugo uro pa po zadolžitvi.

19 SODELOVANJE S STARŠI

S sodelovanjem staršev je zagotovljen enoten vzgojni vpliv na otroke ter usklajenost pri načrtovanju otrok v življenje in delo vrtca.

19.1 Oblike sodelovanja s starši

- Spletna stran vrtca, oglasne deske, predalčki za obvestila pred igralnicami
- Skupinski portfolio bodo strokovne delavke oblikovale skupaj z otroki.
- Pogovorne ure in priložnostni individualni pogovori s starši
- Uporaba e-asistenta za vrtec, posredovanje nujnih informacij strokovnih delavk in staršev
- Ringa raja od kraja do kraja – skupni pohodi po Brdih otroci (starši, strokovne delavke, planinski vodnik).
- 28. avgust 2025: roditeljski sestanki, ki se bodo izpeljali po skupinah – izvajalke so diplomirane vzgojiteljice predšolskih otrok.
- Predavanje Mihe Kramlija, družinskega terapevta in vodje Centra za zdravljenje odvisnosti v Novi Gorici. Tema predavanja – Kultura uporabe sodobne tehnologije v družini. V Enoti vrtca Kojško 28. 8. 2025, ob 17.00, v Enoti vrtca Dobrovo 28. 8. 2025, ob 18.15).
- Dan odprtih vrat vrtca – marec 2026
- Predavanje za starše in strokovne delavce – Vila Vipolže (marec 2026)
- Oktober 2025 – marec 2026: oblika družabnega srečanja s starši, starimi starši.
- Marec – april 2026, strokovni roditeljski sestanki s prikazom dejavnosti - predstavitev projektov.
- Junij 2026: Vrtčevski dan (organizira vrtec).

19.2 Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesa staršev, se v javnem vrtcu oblikuje Svet staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

- Predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in LDN,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnem delom,
- voli predstavnike v svet zavoda,

opravlja druge naloge v skladu z zakonom in predpisi.

19.3 Predstavniki staršev v svetu staršev

19.3.1 Enota vrtca KOJSKO

- jasli 1 – Brigita Gec
- jasli 2 – Milica Krasić
- vrtec 1 – Simona Cerar
- vrtec 2 – Irena Marc
- vrtec 3 – Tjaša Steinman

19.3.2 Enota vrtca DOBROVO

- jasli 1 – Maja Šfiligoj
- jasli 2 – Kristjan Kragelj
- jasli 3 – Greta Zavadlav
- jasli 4 – Anka Hančič
- vrtec 1- Metod Mikulin
- vrtec 2 – Uroš Robič
- vrtec 3 – Ana Janko

19.3.3 Dislocirani oddelek vrtca v BILJANI

- vrtec 1 – Andreja Kristančič
- vrtec 2 – Darja Peršolja Šturm

Predsednik sveta staršev: izvoljen bo na seji Sveta staršev, 16. 10. 2025.

20 PREMLJANJE IN REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Za realizacijo letnega delovnega načrta smo odgovorni vsi strokovni delavci vrtca.

- Ravnatelj in pomočnica ravnatelja spremljata realizacijo programov s hospitacijami, razgovori in mesečnim pregledom dela.
- Na strokovnih aktivih analiziramo delo, si izmenjamo primere dobre prakse, rešujemo morebitne težave.
- Vsi odgovorni za realizacijo programa vodijo dokumentacijo svojega dela.
- V zaključnem poročilu bo prikazana realizacija našega skupnega načrtovanja.

Pripravila: Jerica Česnik Antler,
pomočnica ravnatelja za vrtec

