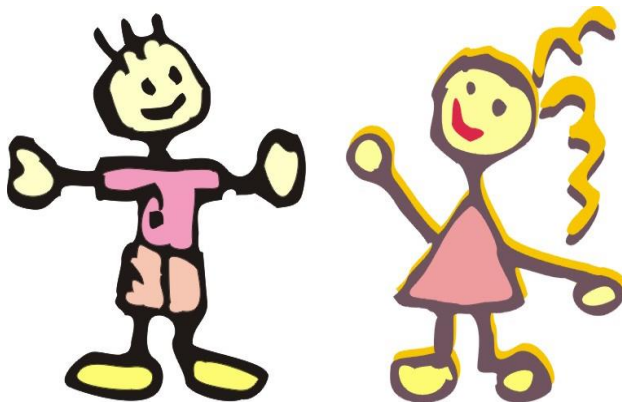


OŠ Alojza Gradnika Dobrovo
Trg 25. maja 9, 5212 Dobrovo



PUBLIKACIJA VRTCA ZA ŠOLSKO LETO 2025/26

**Enota vrtca Dobrovo, Enota vrtca Kojsko,
Dislocirani oddelek vrtca v Biljani**

SPLOŠNI PODATKI O VRTCU

Ime vrtca: Vrtec pri OŠ Alojza Gradnika Dobrovo
Sedež vrtca: Trg 25. maja 9, 5212 Dobrovo
<http://www.vrtec.os-dobrovo.si>

TRR: 01207-6030644840
DAVČNA ŠTEVILKA: 45507201
Ustanovitelj vrtca je OBČINA BRDA.

Uprava vrtca:

Ravnatelj: Uroš Kobal	tel. 398 80 12
Pomočnica ravnatelja za vrtec: Jerica Česnik Antler	tel. 398 80 26
Svetovalna služba: Nataša Božič Rusjan	tel. 398 80 13
Tajništvo: Ana Marinič	tel. 398 80 00
Računovodstvo: Barbara Markočič	
Ingrid Kumar Kodolja	tel. 398 80 22

ENOTA VRTCA DOBROVO

Oddelki: 4 oddelki prvega starostnega obdobja in 3 oddelki drugega starostnega obdobja.

Vrtec – igralnice	tel. 398 80 15
Igralnica – jasli	tel. 398 80 29

DISLOCIRANI ODDELEK V BILJANI: 2 oddelka drugega starostnega obdobja tel. 051 319 220

E-pošta: vrtec.dobrovo@os-dobrovo.si

ENOTA VRTCA KOJSKO

Oddelki: 2 oddelka prvega starostnega obdobja, kombinirani oddelek in 2 oddelka drugega starostnega obdobja.

Sedež vrtca: Kojsko 69, 5211 Kojsko

Tel.: 304 37 19

E-pošta: vrtec.kojsko@os-dobrovo.si

Poslovni čas: od 6.30 do 16.30 v vrtcu na Dobrovem in v Biljani ter od 6.30 do 16.15 v vrtcu v Kojskem (po izvedbi ankete se poslovni čas lahko spremeni).

VIZIJA VRTCA

Prizadevamo si, da se otrok razvije v samostojno, odgovorno in socialno čutečo osebo, ob tem pa spoznava in ohranja lastno identiteto, ter je aktiven posameznik družbe.

Otrokovo doživljanje in dojetje sveta bo temeljilo na izkušnjah, ki izvirajo iz njegovega telesa, zaznavanja okolja, možnosti, ki jih bo pridobil z gibalnimi dejavnostmi ter gibalno ustvarjalnostjo v različnih situacijah. Otrokom bomo vsakodnevno omogočili gibanje na prostem, ki optimalno prispeva k njegovemu zdravju in razvoju.

PREDNOSTNO PODROČJE

V letošnjem šolskem letu si bomo v vrtcu še posebej prizadevali za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose. Otroci se bodo naučili vljudno in spoštljivo izražati, kar bo v vrtcu tudi prispevalo k dobremu počutju, spodbudni klimi in učenju otrok reševanja konfliktov na konstruktiven način. Te vrednote naj bi otroci prenašali tudi v domače okolje.

Prednostni cilj vrtca bo tudi razvijanje porajajoče se pismenosti. Redne bralne urice lahko spodbudijo otroke k razvijanju navade branja. Otroci bodo deležni tedenski bralnih uric v gozdnih kotičkih, ki si jih bodo sami izbrali. Z namenom skupnega branja v družinskem krogu bodo domov odnesli bralno košarico.

Pri uresničevanju zastavljenih ciljev imajo pomembno vlogo tudi starši.

ORGANI UPRAVLJANJA

Vrtec upravljajo ravnatelj Zavoda OŠ Alojza Gradnika Dobrovo, pomočnica ravnatelja za vrtec ter Svet Zavoda OŠ Alojza Gradnika Dobrovo. Svetovalni organ je **svet staršev**. Sestavljen je iz predstavnikov staršev posameznih oddelkov otrok. Mandat traja eno leto in je vezan na skupino otroka.

Svet staršev po zakonu opravlja naslednje naloge:

- predlaga nadstandardne programe
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom
- voli predstavnika v **svet šole**.

Predstavniki sveta staršev so:

Enota Dobrovo	
SKUPINA/igralnica/strokovni delavki	Ime in priimek
1. skupina (ROZA) – prvo starostno obdobje Monika Marinič, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Vlasta Cej, vzgojiteljica predšolskih otrok	Maja Šfiligoj
2. skupina (BELA) – prvo starostno obdobje Tanja Mavrič, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Ana Stanič, vzgojiteljica predšolskih otrok	Kristjan Kragelj
3. skupina (ZELENA) – prvo starostno obdobje Mirjam Marinič, dipl. vzg. predšolskih otrok Dani Kristančič, vzgojiteljica predšolskih otrok	Greta Zavadlav
4. skupina (ORANŽNA) – prvo starostno obdobje Katja Simčič, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Nuša Munih, vzgojiteljica predšolskih otrok	Anka Hančič
5. skupina (RDEČA) – drugo starostno obdobje Karmen Krivec, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Urška Bric, vzgojiteljica predšolskih otrok	Metod Mikulin
6. skupina (RUMENA) – drugo starostno obdobje Vesna Bužinel, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Lea Srebernič, vzgojiteljica predšolskih otrok, od 17. 11. dalje Minka Žbogar Markočič	Uroš Robič
7. skupina (MODRA) – drugo starostno obdobje Erika Gruntar Markovič, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Tanja Bučinel, vzgojiteljica predšolskih otrok	Ana Janko



Dislocirani oddelek vrtca v Biljani	Ime in priimek
1. skupina – drugo starostno obdobje Tina Kristančič, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Jana Marinič, vzgojiteljica predšolskih otrok	Darja Peršolja Šturm
2. skupina – drugo starostno obdobje Mariza Koncut, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Katarina Fabricijo, vzgojiteljica predšolskih otrok	Andreja Kristančič

Enota Kojsko	
1. skupina – prvo starostno obdobje Rozi Mervič, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Petra Gomišček, vzgojiteljica predšolskih otrok	Brigita Gec
2. skupina – prvo starostno obdobje Lavra Peršolja, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Anka Medvešček, vzgojiteljica predšolskih otrok	Milica Krasić
3. skupina – kombinirani oddelek Jana Fabjančič, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Suzi Erzetič, vzgojiteljica predšolskih otrok	Simona Cerar
4. skupina – drugo starostno obdobje (polovična) Mojca Medvešček, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Maja Raholin, vzgojiteljica predšolskih otrok	Irena Marc
5. skupina – drugo starostno obdobje Monika Prinčič, dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok Tamara Barbič, vzgojiteljica predšolskih otrok	Tjaša Steinman



STROKOVNI ORGANI VRTCA

Vzgojiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci vrtca. Vzgojiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojnim varstvenim in izobraževalnim delom, daje mnenje o LDN vrtca, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov in dejavnosti, odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi, daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja ter opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

Strokovni aktivni povezujejo strokovne delavce po starostnih skupinah. Strokovni aktivni vzgojiteljic obravnava problematiko vzgojnega dela v skupinah, daje vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega in izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in opravlja druge strokovne naloge, ki so določene v LDN.

PREDSTAVITEV PROGRAMOV

Strokovna podlaga za vzgojno-izobraževalno delo v vrtcu je Kurikulum za vrtce. V skladu s Kurikulumom za vrtce uresničujemo cilje in načela predšolske vzgoje, ki temeljijo na spoznanjih, da otrok dojema in razume svet celostno, da se razvija in uči v aktivni povezavi s svojim socialnim in fizičnim okoljem ter da v vrtcu, skupaj z vrstniki in odraslimi, razvija lastno družbenost in individualnost.

Glede na trajanje vrtec izvaja poldnevni in dnevni program.

Poldnevni program 6-urni, od 7.00 do 13.00, za otroke prvega in drugega starostnega obdobja. Vsebuje spontane in načrtovane dejavnosti, obogatitvene dejavnosti, bivanje na prostem, dva obroka hrane, suho in sveže sadje ter napitke. Otrok je lahko v vrtcu največ 6 ur.

Dnevni program 9 urni, v času od 6.30 do 16.30 na Dobrovem oziroma do 16.15 v Kojškem za otroke prvega in drugega starostnega obdobja. Vsebuje spontane in načrtovane dejavnosti, obogatitvene dejavnosti, bivanje na prostem, tri obroke hrane, suho in sveže sadje ter napitke, spanje ali popoldanski počitek. Otrok je lahko v vrtcu največ 9 ur.



V jutranjem času otroke združujemo do 8. ure, v popoldanskem času pa od 15.30 dalje.

Zaradi gospodarnega in racionalnega poslovanja se, ob zmanjševanju števila prisotnih otrok ali izvajanju vzdrževalnih del, otroke iz različnih skupin združuje znotraj enote in tudi med enotami. Do združevanja prihaja ob praznikih (božično-novoletni, prvomajski) in med šolskimi počitnicami (jesenske, zimske, poletne).



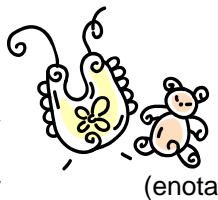
V času poletnih počitnic oblikujemo oddelke glede na število in starost otrok. V juliju in avgustu vrtec obratuje samo v eni enoti vrtca. Izbira enote je odvisna od števila prijavljenih otrok in morebitnih vzdrževalnih del.

DNEVNI RED

Oddelki prvega starostnega obdobja

- 06.30–07.30 - združevanje otrok ob prihodu v vrtec, druženje ob spontanih dejavnostih v igralnici
- 07.30–09.15 - spontane dejavnosti, priprava na malico, malica
- 09.15–11.15 - nega, načrtovane in spontane dejavnosti v igralnicah, na atriju, igrišču, v drugem bližnjem okolju vrtca.

- 11.15–11.45 - priprava na kosilo in kosilo
- 11.45–15.00 - priprava na počitek in spanje
- 14.45–15.15 - popoldanska malica
- 15.30–16.30 - združevanje otrok ob igri, odhajanje domov (enota Dobrovo)
- 15.30–16.15 - združevanje otrok ob igri, odhajanje domov (enota Kojsko).



Oddelki drugega starostnega obdobja

- 06.30–08.00 - združevanje otrok ob prihodu v vrtec, druženje ob spontanih dejavnostih v igralnici,
- 08.30–09.15 - priprava na malico, malica
- 09.15–11.45 - načrtovane in spontane dejavnosti v igralnicah, na atriju, igrišču, v bližnjem okolju vrtca.
- 11.45–12.30 - priprava na kosilo in kosilo
- 12.30–15.30 - umirjene, spontane dejavnosti v igralnici in na prostem

- popoldanski počitek
- 14.45–15.15 - popoldanska malica
- 15.30–16.30 - združevanje otrok ob igri, odhajanje domov (enota Dobrovo)
- 15.30–16.15 - združevanje otrok ob igri, odhajanje domov (enota Kojsko)

Obogatitvene dejavnosti in projekti



- program Mali sonček (gibalni/športni program za najmlajše)
- izposoja slikanic
- pevski zbor (Dislocirana enota Biljana, Enota Kojsko-starejša skupina)
- Ringa raja od kraja do kraja (letnik 2019, 2020, 2021)
- Sodelovanje na natečaju Cicibana ob 80. rojstnem dnevu
- Plesno gibalne urice (Dislocirani oddelek vrtca v Biljani)

Medgeneracijsko sodelovanje

Človek je del družbenega okolja, v katerem živi, raste in deluje.

Medgeneracijsko sodelovanje razumemo kot vzpodbujanje dialoga med generacijami, nudenje podpore med posamezniki različnih generacij, soustvarjanje, prenos znanja in izkušenj ter delovanje za večjo solidarnost. Pri razvijanju odnosov med generacijami ima pomembno vlogo tudi vrtec kot institucija. Zato se bomo tudi v novem šolskem letu povezali in sodelovali s prostovoljkami Društva upokojencev Kojsko, Dobrovo in Domom upokojencev Nova Gorica – Enota Podsabotin. Enota vrtca Kojsko in Dislocirani oddelek vrtca v Biljani bo izpeljala pohod s starimi starši. Otroci skupin drugega starostnega obdobja bodo lahko sodelovali v vseslovenski akciji »Pokloni čas, polepšaj dan«.

Gozdna pedagogika

Nadaljevali bomo s projektom GOZDNI VRTEC. Narava vsem nam nudi potrebno zaščito in odpornost pri premagovanju različnih virusnih in drugih boleznih. Pridobivanje naravne odpornosti, s fizično in psihično aktivnostjo, je za otroke v predšolskem obdobju zelo pomembna. Predvsem nam je mar, koliko svojega časa otroci preživijo v naravi, brez vplivov različnih IKT tehnologij. Ko otrokom omogočimo igro v naravi in jih prepustimo domišljiji in svobodni volji pri ustvarjanju, lahko naravo užijejo v vsej svoji veličini. Otroci v gozdu radi sodelujejo med seboj, razvijajo medsebojno spoštovanje. So manj

tekmovalni, kot v igralnici, kjer imajo na voljo omejeno število igrac in se zanje pogosto prerekajo. Prav tako so bolj svobodni in ustvarjalni. Iz gozda se otroci vračajo umirjeni in dobrovoljni. Večino dejavnosti, ki jih izvajamo v prostorih lahko prenesemo v naravo.

Projekt Pasavček

Projekt Pasavček vodi in koordinira Sektor za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v okviru Javne agencije RS za varnost prometa. Osnovni namen projekta Pasavček je spodbuditi dosledno in pravilno uporabo otroških varnostnih sedežev in pripetost otrok med vožnjo. Slogan projekta je Red je vedno pas pripet. V okviru projekta se bodo izvajale različne aktivnosti, kjer se bodo otroci od 4. leta dalje učili živeti in ravnati varno v prometu. Spoznavali bodo kako je pomembno, da si med vožnjo pripet z varnostnim pasom in da smo za varnost v prometu odgovorni vsi udeleženci.

FIT pedagogika

V našem vrtcu bomo izvajali Fit pedagogiko, sodoben program gibalno-didaktičnih dejavnosti, ki na inovativen način povezuje gibanje, učenje in vzgojo. Njeno izhodišče je spoznanje, da otroci skozi gibanje razvijajo ne le telesne sposobnosti, temveč tudi vztrajnost, ustvarjalnost, koncentracijo, socialne veščine in pozitiven odnos do sebe ter drugih.

Fit pedagogika temelji na kratkih, dinamičnih in otrokom zanimivih aktivnostih, ki jih vnašamo v vsakodnevno življenje v vrtcu. Vaje so prilagojene starosti otrok, ne zahtevajo posebnih pripomočkov in jih lahko izvajamo v igralnici, na hodniku, na prostem ali pri prehodih med dejavnostmi. Posebnost programa je, da v gibalne elemente vključuje tudi učenje življenjskih veščin, kot so sodelovanje, spoštovanje dogovorov, izražanje čustev in razvijanje pozitivne samopodobe.

Z izvajanjem Fit pedagogike želimo v vrtcu spodbujati celostni razvoj otrok: telesni, kognitivni, socialni in čustveni. Otrokom omogočamo, da skozi igro in gibanje odkrivajo lastne zmožnosti, doživljajo uspeh ter gradijo samozavest in notranjo motivacijo.

Tim za kakovost

Naš vrtec je vključen v Tim za kakovost, ki predstavlja obliko stalnega strokovnega razvoja in samoevalvacije. V timu sodelujejo strokovne delavke in vodstvo vrtca, ki skupaj spremljamo, analiziramo in razvijamo različna področja našega dela. Namen tima je nenehno izboljševanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa ter ustvarjanje spodbudnega in varnega okolja za otroke, starše in zaposlene.

Delo poteka preko rednih srečanj, na katerih izmenjujemo izkušnje, prepoznavamo dobre prakse, oblikujemo cilje in spremljamo njihovo uresničevanje. Posebno pozornost namenjamo otrokovim potrebam in interesom, partnerskemu sodelovanju s starši ter strokovni podpori zaposlenim.

Z vključenostjo v Tim za kakovost zagotavljamo, da naš vrtec ostaja prostor, kjer se učimo drug od drugega, rastemo skupaj in skupaj gradimo kulturo kakovosti.

Varno s soncem

Otroke spodbujamo k varovanju zdravja in jih seznanimo o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih, s katerimi lahko te posledice preprečimo. Otroci se v vrtcu preko različnih dejavnosti učijo, kako se zaščititi pred soncem. Otroci spoznajo, da se pred soncem zaščitimo z ustreznimi oblačili, pokrivalom in sončnimi očali, da za dodatno zaščito uporabimo sončno kremo in se v času, ko je sonce najmočnejše umaknemo v senco.

Izmenjevalnica igrač

V sklopu okoljevarstvenega projekta Zeleni nahrbtnik je v lanskem šolskem letu v sodelovanju z Mladinskim centrom Brda zaživela Izmenjevalnica igrač, ki je namenjena predšolskim in tudi starejšim otrokom. Njen namen je otroke in starše ozavešiti o pomenu trajnostnega ravnanja. Tako na zabaven način spoznajo, kako lahko s preprostim dejanjem prispevajo k ohranjanju okolja. Igrače in knjige za katere so otroci izgubili zanimanje ali so jih prerasli lahko vsako sredo popoldne prinesejo v Mladinski center in jih tam zamenjajo z igračami, ki so se jih naveličali drugi otroci.

Zeleni nahrbtnik je okoljevarstveni program, namenjen otrokom v predšolskem obdobju, ki poteka pod okriljem Medobčinskega društva prijateljev mladine za Goriško. Osnovni namen in cilj projekta je motivirati predšolske otroke, da sami razmišljajo o naravi in okolju v katerem živijo. Skozi igro spoznavajo okoljevarstvene probleme in zanje iščejo rešitve. Pri tem vključujejo tudi starše in stare starše, druge krajane in lokalno skupnost. Na ta način vzbujajo in krepijo okoljsko zavest tudi zunaj svojih igralnic. Program se zaključi s skupno prireditvijo, ki se je udeležijo vsi sodelujoči vrtci.

V okviru svojega oddelka strokovne delavke med letom izvajajo še druge projekte, pri čemer upoštevajo tudi interese in pobude otrok.

Dodatne dejavnosti

- tečaj plavanja (letnik 2019, 2020)
- tečaj varnega rolanja (starejše skupine)

Dodatne dejavnosti so za starše plačljive in jih izvajamo ob sodelovanju zunanjih strokovnih izvajalcev.



Svetovalna služba

Delo svetovalne službe vrtca je namenjeno vsem otrokom, s poudarkom na preventivnem in razvojnem področju. Svetovalna delavka sodeluje v pogovorih in pri iskanju rešitev otrokovih posebnosti in težav. Spremlja razvoj otrok v vrtcu in sodeluje s strokovnimi delavkami z namenom odkrivanja otrok z rizičnimi dejavniki, sodeluje s starši in zunanjimi institucijami.

Starši se lahko tudi sami obrnejo na svetovalno službo in se za pogovor dogovorijo po telefonu (05) 398 80 13 ali na natasa.bozic-rusjan@os-dobrovo.si.

PRAVICE OTROK IN STARŠEV

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic, opredeljenih v Splošni deklaraciji o človekovih pravicah in Konvenciji o otrokovih pravicah. Otrokove pravice zastopajo starši oziroma njihovi zastopniki. Pravice otrok in staršev urejajo tudi Ustava RS, Zakon o vrtcih, Zakon o preprečevanju nasilja v družini itd.

Otrokom, vključenim v javne vrtce, zagotavlja država možnost za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, individualne posebnosti ter razvojne značilnosti. Vrtec nudi varno, zdravo, razumevajoče in spodbudno okolje za otrokov telesni, duševni in socialni razvoj.

Starši imajo pravico do obveščeniosti o življenju in delu v vrtcu ter pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov. Imajo tudi pravico sodelovati pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu, pri tem pa morajo upoštevati strokovno avtonomijo vrtca.

Starši imajo pravico do sprotne izmenjave informacij, če le-te ne ogrožajo poteka dela v skupini. Drugače pa se lahko poslužujejo pogovornih ur, ki jih določajo strokovne delavke vsaka za svoj oddelek.

Starši imajo pravico do postopnega uvajanja v vrtec tako, da smejo biti skupaj z otrokom v skupini. Uvajanje se prične z dnem vključitve otroka v vrtec in praviloma traja teden dni. Starši se pred prihodom v igralnico preobujejo v copate.

Starši in zaposleni spoštujejo določila HIŠNEGA REDA VRTCA.

(dostopen na <https://vrtec.os-dobrovo.si/hisni-red>)

Starši:

- pred vstopom otroka v vrtec, praviloma na prvem roditeljskem sestanku, oddajo vzgojiteljici zdravniško potrdilo (v skladu z 51.a členom Zakona o nalezljivih boleznih) in ji posredujejo nujno potrebne informacije o otrokovih zdravstvenih težavah.
- posredujejo podatke o tem, kje so dosegljivi v primeru nujnih sporočil. Vsako spremembo podatkov sporočijo v 8 dneh od nastale spremembe.
- se zanimajo za otrokovo vzgojo in razvoj ter sodelujejo s strokovnimi delavkami vrtca.
- obvestijo vzgojiteljice o posebnostih, ki bodo pri otroku morebiti vplivale na potek dneva v vrtcu.
- poskrbijo, da otroci ne prinašajo v vrtec igrač in predmetov, ki bi ogrozili otroka samega in sovrstnike. Prav tako naj ne prinašajo dragocenih predmetov in dragih igrač, ker za poškodbo ali izgubo le-teh vrtec ne odgovarja. V primeru, ko predmeti ogrožajo varnost in zdravje otrok, se jih otroku lahko začasno vzame.
- v slučaju bolezni otroka obdržijo doma in javijo izostanek in vzrok izostanka telefonsko, po e-pošti ali eAsistentu. Zaradi odjave prehrane je potrebno izostanek javiti do 8. ure.
- otroka osebno predajo strokovni delavki in ga tudi osebno prevzamejo. Ob predaji in prevzemu otroka starši ne zadržujejo

strokovnih delavk, če to ni nujno potrebno. Starši so sami odgovorni za svojega otroka takoj, ko ga prevzamejo.

- Po 87. členu Zakona o pravilih cestnega prometa (Ur. l. RS št. 82/2013 in Spremembe) mora otroka na poti v vrtec in domov spremljati polnoletna oseba. Če starši osebno ne morejo sami prevzeti otroka, lahko za to pisno pooblastijo drugo polnoletno osebo. Izjemoma so lahko spremljevalci tudi mladoletne osebe, stare najmanj 10 let. Za tako spremstvo starši predložijo vzgojiteljici še posebno pisno pooblastilo.
- Zadrževanje staršev z otroki na igrišču v času, ko so tam drugi otroci pod nadzorom strokovnih delavk, ni dovoljeno zaradi preglednosti nad igriščem in otroki. Prav tako ni dovoljeno zadrževanje in sprehajanje po igrišču vrtca po prevzemu otroka iz oddelka.
- Starši pripeljejo in prevzamejo otroka v času trajanja programa v katerega je le-ta vpisan. V primeru, da starši po uradnem zaprtju vrtca ne pridejo po otroka, vzgojitelj ravna po Smernicah ukrepanj strokovnih delavcev, ki so določena v takem primeru.
- Če je čas bivanja otroka v vrtcu daljši od trajanja programa, v katerega je vpisan, je vrtec staršem upravičen zaračunati dodatno uro varstva. Vsaka začetna ura zamude se staršem zaračuna po ceni 10 eur.
- Starši redno poravnajo mesečno izstavljeni račun na podlagi odločbe Centra za socialno delo o višini plačila in po veljavnih cenah za programe.
- O vseh dodatnih posebnostih so starši sproti obveščeni pisno, na roditeljskih sestankih, preko strokovnih delavk ali na oglasnih deskah.



Staršem svetujemo:

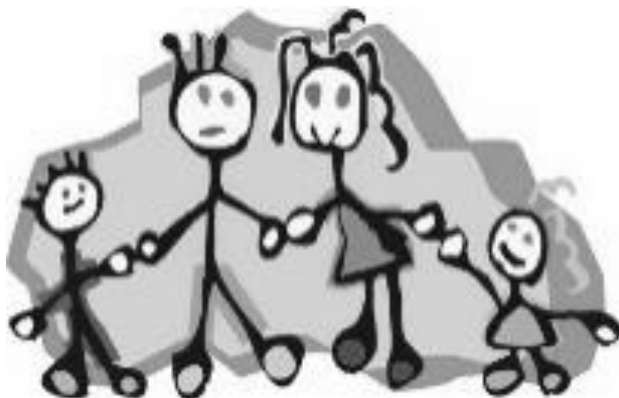
- da izkoristijo pravico do postopnega uvajanja otroka v vrtec, ki se prične z dnem uradnega vpisa. Otroka prve dni ne puščajte samega v vrtcu, ker bo prilagajanje težje. Ko otrok prične bolj sodelovati z vzgojiteljico in drugimi otroki v skupini, starši postopno zapuščajte skupino.
- na pogovorni uri z vzgojiteljico se pogovorite o otroku, njegovem napredku, njegovih posebnostih, vsem za kar menite, da je prav, da vzgojiteljica o vašem otroku ve.
- da se ne vmešavate v medvrstniške konflikte, ki se zgodijo v vrtcu in jih ne rešujete sami, pač pa se pogovorite z vzgojiteljico.
- vsak dan si oglejte oglasno desko, risbe in otroške izdelke ter preberite obvestila.
- otrokova obleka in obutev naj bosta primerna za igro in bivanje tako v igralnici kot tudi zunaj. Otroci se umažejo, polijejo, zmočijo, zato so rezervna oblačila nujna.
- aktivno sodelujte na roditeljskih sestankih in v svetu staršev ter se udeležujte predavanj, prireditev in družinskih srečanj, ki jih organizira vrtec.

SODELOVANJE S STARŠI

Program sodelovanja s starši zajema:

- soodločanje pri dejavnostih vrtca preko Sveta staršev vrtca in Sveta zavoda
- vključevanje staršev v vzgojno delo
- roditeljske sestanke (skupne, oddelčne)
- predavanje za starše – 28. 8. 2025: Miha Kramli družinski terapevt in vodja Centra za zdravljenje odvisnosti v Novi Gorici, na temo Kultura uporabe sodobne tehnologije v družini

- dan odprtih vrat vrtca – marec 2026
- predavanje za starše in strokovne delavce – 24. 3. 2026 v Vili Vipolže: Dan Podjed, antropolog (predavanje o aktualni tematiki)
- vrtčevski dan – junij 2026
- skupne aktivnosti z otroki, vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic (družinski dnevi, ustvarjalne delavnice, srečanja s starimi starši, možen je izlet starejših skupin – v organizaciji staršev)
- pogovorne ure (enkrat mesečno) in individualne pogovori po potrebi, na pobudo staršev, vzgojiteljice, svetovalne službe
- pomoč staršem pri seznanjanju z zunanjimi strokovnimi institucijami
- sporočila na oglasni deski za starše.



Varnost otrok

- Bolan otrok se bolje počuti doma in zato tudi hitreje okreva. Starši imajo pravico in dolžnost, da bolnega otroka negujejo doma. S tem tudi preprečimo širjenje nalezljivih bolezni.
- Starši prevzamejo veliko odgovornost, če v vrtec pripeljejo bolnega ali še ne povsem zdravega otroka ali pa otroka kljub vidnim začetnim bolezenskim znakom, ne peljejo k zdravniku, da bi potrdil ali izključil bolezen, ki bi lahko ogrozila druge otroke v vrtcu. Starši so prvi, ki lahko prepoznajo bolezen pri otroku že doma in ustrezno ukrepajo.
- Kadar ima otrok kateregakoli izmed spodaj navedenih znakov, lahko strokovne delavke vrtca zavrnejo sprejem otroka:
 - ima povišano telesno temperaturo, neobičajno utrujenost, težko diha.
 - je v zadnjih 24 urah več kot 2 krat bruhal.
 - ima drisko – mehko blato več kot 2 krat dnevno,
 - ima v ustih razjede in se slini.
 - ima izpuščaje z ali brez vročine.
 - ima gnojen izcedek iz nosu, kiha in močno kašlja, ima gnojne oči.
 - ga boli žrelo in ima otekle bezgavke.
 - močno kašlja.
 - ima uši ali garje – otrok sme ponovno v vrtec takoj, ko je uspešno opravljeno razuševanje ali uspešno izveden postopek zdravljenja garij. Pojav uši pri otroku je potrebno čim prej sporočiti vzgojitelju, da vrtec izvede ustrezne ukrepe za preprečevanje širjenja ušivosti, straši pa ste dolžni z otrokove glave odstraniti vse uši in gnide.

Kdaj se bo otrok po preboleli bolezni vključil v vrtec, oceni pediater, ki otroka zdravi. Otrok mora biti dovolj zdrav in ne sme biti kužen za okolico. Glede vključitve otroka v vrtec po preboleli nalezljivi bolezni so starši dolžni upoštevati priporočila smernic Inštituta za varovanje zdravja Republike Slovenije

<https://nijz.si/nalezljive-bolezni/smernice-za-vkljucitev-otroka-v-vrtec-solo-po-preboleli-nalezljivi-bolezni-ali-okuzbi/>

ter

https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/publikacije-datoteke/preprecejmo_sirjenje_nb_2016_koncna.pdf

Če otrok v vrtcu zboli ali se poškoduje, vzgojiteljica o tem obvesti starše in ravna po Smernicah ukrepanj strokovnih delavcev, ki so določena v takem primeru. Starši so dolžni priti po bolnega otroka v najkrajšem možnem času.

Zdravil v vrtcu ne dajemo, zato je nujno potrebno razporediti dozo zdravila v času, ko je otrok doma. Za izjemne primere (vročinski krči, astmatični napadi, alergija) velja, da se starši za dajanje zdravila dogovorijo in vzgojiteljico pisno pooblastijo na posebnem obrazcu.

Otroke starejših skupin med letom obiščejo strokovni delavci Zdravstvenega doma Nova Gorica – Vzgoje za ustno zdravje ter Zdravstveno vzgojne preventivne. Po zobozdravniškem pregledu (pri treh letih) ali tudi prej, imajo otroci možnost obiskati šolsko zobno ambulanto.

Vsak delavec vrtca je dolžan in osebno odgovoren za varnost otrok v vrtcu. Pri opravljanju svojega dela je delavec dolžan opravljati svoje naloge in ravnati pri stiku z otroki tako, da je izključena nevarnost za otrokovo zdravje in življenje.

Delavci vrtca, ki dnevno spremljajo prihajanje in odhajanje otrok iz vrtca, morajo otroka osebno sprejeti in ga pri odhodu prepustiti v oskrbo staršem in osebam s pisnim pooblastilom staršev.

Pri delu oziroma bivanju otrok v igralnici in na igrišču vrtca je potrebno organizirati delo tako, da je varnost otrok zagotovljena.

Strokovni in drugi delavci vrtca pri svojem delu dosledno upoštevajo Zakon o preprečevanju nasilja v družini ter Pravilnik o obravnavi nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode. Strokovni delavec ima tudi pravico, da staršu ali odrasli osebi za katero presodi, da ni v ustreznem psihofizičnem stanju, otroka ne izroči. V obeh navedenih primerih ravna po Smernicah ukrepanj strokovnih delavcev, ki so določena v takem primeru.

<https://vrtec.os-dobrovo.si/sites/default/files/vrtec-dobrovo-dokumentacija-2884.pdf>

Strokovni delavci vrtca so dolžni tudi upoštevati začasne odredbe in druge sodne odločbe sodišča o prepovedih približevanja otroku oziroma drugih

omejitvah ali odvzemu starševske skrbi. Tudi v tem primeru ravnajo po Smernicah ukrepanj strokovnih delavcev.

V vrtcu se upoštevajo načela zdrave prehrane. Napitek je otrokom na voljo ves čas bivanja v vrtcu. Vrtec mora otrokom zagotavljati varno, raznoliko in kakovostno prehrano, ki vsebuje dovolj mleka in mlečnih izdelkov, sadja, zelenjave ter mesa. Ker nekatera živila predstavljajo večje tveganje, so pri prinašanju hrane v vrtec potrebne omejitve. Otroci lahko v vrtec prinesejo sadje, industrijsko embalirane sokove in industrijsko pripravljeno pecivo (v originalni embalaži). Dietna prehrana se otroku pripravlja samo na podlagi pisnih navodil otrokovega pediatra.

V vrtcu se vzdržuje čisto, zdravo in varno okolje, upoštevajoč načela HACCP. Vrtec skrbi za optimalno telesno aktivnost otrok, razvoj pravičnega odnosa do škodljivih razvad, za varnost v otrokovem okolju in za dobre medsebojne odnose.



Šolski sklad in sklad vrtca

OŠ Alojza Gradnika Dobrovo je ustanovila šolski sklad za potrebe šole in vrtca, s katerim želimo vsem otrokom zagotoviti čim bolj spodbudno okolje za vzgojo in izobraževanje ter njihov vsestranski razvoj. Sredstva sklada so primarno namenjena tudi ohranjanju standarda predšolske vzgoje (nakupu didaktičnega materiala in pripomočkov, igrač, knjig, financiranju obiska kulturnih predstav, vključevanju v različne športne dejavnosti idr.). Prizadevamo si tudi, da bi lahko vsem otrokom zagotovili enake možnosti za vključevanje v aktivnosti, ki niso obvezna vsebina vzgojnega programa, a predstavljajo neprecenljive in nepozabne izkušnje.

Šolski sklad oziroma sklad vrtca pridobiva sredstva s pomočjo donacij, sponzorstev, prispevkov staršev, zapuščin in iz drugih virov (npr. prostovoljnih prispevkov na novoletnem bazarju). V kolikor bi se odločili za prispevek lahko sredstva nakažete na transakcijski račun šole TRR SI56 01110 0600 8379 853 s pripisom pri NAMENU PLAČILA:

prispevek v sklad vrtca.

Možna je tudi donacija iz naslova dohodnine, ki omogoča, da se do največ 0,3 % dohodnine, ki bi sicer ostala v državnem poračunu, dodeli skladu vrtca.

Dokumenti pri vpisu in izpisu otroka, drugi obrazci in informacije

Vpis v vrtec

<https://vrtec.os-dobrovo.si/sites/default/files/vrtec-dobrovo-obrazci-3358.pdf>

Otrok je lahko sprejet v vrtec, ko dopolni starost 11 mesecev. Vpis v vrtec je mogoč na podlagi razpisa v marcu oziroma kadarkoli med letom, če so v oddelkih še prosta mesta. Če je vlog za vpis več, kot je prostih mest, odloča o sprejemu otrok v vrtec Komisija za sprejem otrok v vrtec.

Vloga za vpis v vrtec je dostopna na spletni strani vrtca. Vlogo podpišeta oba starša.

Pogodba o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca

Ob vpisu otroka v vrtec se podpiše pogodba o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca. Pogodba je pravno formalni dokument, ki ureja medsebojne pravice in obveznosti staršev in vrtca. S podpisom pogodbe se vrtec in starši zavezujejo spoštovati in uresničevati njena določila. Omenjeno pogodbo podpišeta oba starša.

Zdravniško potrdilo

Za otrokov vstop v vrtec je potrebno potrdilo otrokovega osebnega zdravnika. Potrdilo starši oddajo vzgojiteljici na prvem roditeljskem sestanku oziroma prvi dan otrokovega prihoda v vrtec. Brez zdravniškega potrdila uvajanje otroka v vrtec ni mogoče.

Obvestilo o zdravstvenih posebnostih

Starši so dolžni že ob vključitvi otroka v vrtec vzgojiteljici posredovati morebitne zdravstvene posebnosti otroka. Če pride do zdravstvenih težav med letom, se o teh pogovorijo z vzgojiteljico in hkrati to zapišejo na posebnem obrazcu.

Subvencija vrtca

Starši lahko uveljavljajo subvencijo vrtca z Vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ki jo oddajo na pristojnem Centru za socialno delo, v mesecu pred vstopom otroka v vrtec.

Če v času upravičenosti do otroškega dodatka in subvencije vrtca pride do zakonsko določenih sprememb (tj. do spremembe števila oseb ali upravičencev, spremembe ali vključitve v vzgojno-izobraževalni zavod, spremembe statusa otroka/učenca, spremembe vrste periodičnega dohodka, izpis iz vrtca itd.), je o tem potrebno seznaniti CSD.

Izpis otroka iz vrtca

<https://vrtec.os-dobrovo.si/sites/default/files/vrtec-dobrovo-obrazci-3373.pdf>

Izpis iz vrtca je mogoč le z zadnjim dnevom v mesecu. Starši, ki nameravajo izpisati otroka iz vrtca, morajo oddati vlogo za **izpis najkasneje 15 dni pred predvidenim datumom izpisa**. Določba velja tudi za starše otrok, ki se v vrtec vključujejo prvič.

Če rok zamudijo, je izpis mogoč šele z naslednjim mesecem.

Najava spremembe programa

Sprememba urnega programa je mogoča s prvim dnevom v mesecu, v juliju in avgustu pa sprememba urnega programa ni možna. Obrazec za spremembo programa se nahaja pri vzgojiteljici ali na spletni strani vrtca.

Sprememba velja s prvim dnevom naslednjega meseca. V juliju in avgustu sprememba programa ni možna.

Obračunavanje odsotnosti

Kadar starši vedo, da otroka ne bo v vrtec, sporočijo njegovo odsotnost vzgojiteljici, pomočnici vzgojiteljice, po eAsistentu najkasneje do 8. ure in se tako izognejo plačilu prehrane.

Obračun zamudne ure

V kolikor starši pridejo iskat otroka po končanem poslovnem času vrtca oz. po preteku časa programa, v katerega je otrok vpisan, se vsaka začetna ura zamude zaračuna staršem po ceni, ki znaša 10 eur.

Vloga za oprostitev plačila vrtca zaradi bolezni otroka

<https://vrtec.os-dobrovo.si/sites/default/files/vrtec-dobrovo-obrazci-3372.pdf>

Do delne oprostitve plačila za dejanske dneve odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni so upravičeni starši otrok, ki imajo otroke vključene v Vrtec pri OŠ Alojza Gradnika, imajo poravnane vse finančne obveznosti do vrtca in imajo skupaj z otrokom, ki je vključen v vrtec, stalno prebivališče v Občini Brda oziroma je Občina Brda dolžna za otroka, po veljavni zakonodaji, kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu. Oprostitev plačila se lahko uveljavlja, če je otrok bil nepretrgoma odsoten zaradi bolezni najmanj 16 delovnih dni. Vlogo se nahaja na spletni strani Občine Brda in vrtca ter se jo skupaj z zdravniškim potrdilom otrokovega osebnega zdravnika v roku desetih delovnih dni od zaključka odsotnosti odda ali pošlje na Občino Brda, Trg 25. maja 2, 5212 Dobrovo.

Rezervacija za počitniško odsotnost

<https://vrtec.os-dobrovo.si/sites/default/files/vrtec-dobrovo-obrazci-3371.pdf>

Starši otrok lahko uveljavljajo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko starši

uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost za najmanj en mesec (julij oz. avgust) in največ dva meseca (julij in avgust). Starši so začasni izpis dolžni napovedati upravi vrtca v pisni obliki na obrazcu, ki ga dobijo na spletni strani vrtca. Uveljavljanje rezervacije je možno do 15. junija tekočega leta. Med začasnim izpisom starši plačajo 50 % od njihovega, z odločbo določenega dohodkovnega razreda.

Pravica do oprostitve plačila zaradi bolezni otroka in pravica do počitniške rezervacije velja samo za otroke s stalnim prebivališčem v Občini Brda, za katere se plačilo staršev ne financira oz. sofinancira iz državnega proračuna, ki so vključeni v vrtec pri OŠ Alojza Gradnika Dobrovo in katerih starši imajo poravnane vse finančne obveznosti do vrtca.

(Več informacij v Sklepu Občine Brda <https://vrtec.os-dobrovo.si/sites/default/files/vrtec-dobrovo-dokumentacija-3374.pdf>)

